



PIENEMTS
VAS "Elektroniskie sakari"
Pastāvīgās iepirkumu komisijas sēdē
2018. gada 27. martā
(protokols Nr. VASES 2018/07-1)

APSTIPRINĀTS
VAS "Elektroniskie sakari"
Valdes sēdē
2018. gada 03 aprīļa
(protokols Nr. 7/2018)

**Iepirkumu procedūras būvdarbu veikšanai
no 20 000 – 169 999 euro**

„Apkures sistēmas rekonstrukcija”

nolikums

Rīga 2018

SATURS

I Vispārīgā informācija.....	3
II Pretendenta atlases dokumenti	5
III Tehniskā specifikācija	7
IV Tehniskais piedāvājums	7
V Finanšu piedāvājums	7
VI Piedāvājuma vērtēšana un lēmuma pieņemšana	7
VII Līguma projekts.....	10
VIII Pastāvīgās iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi	10
IX Pretendentu tiesības un pienākumi	11
IX Iepirkuma līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa	11

- Pielikums Nr. 1: Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā
- Pielikums Nr. 2: Tehniskā specifikācija
- Pielikums Nr. 3: Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas
- Pielikums Nr. 4: Finanšu piedāvājums (veidlapa)
- Pielikums Nr. 5: Informācija par Pretendentu
- Pielikums Nr. 6: Līgums (projekts)

I Vispārīgā informācija

1. **Iepirkuma identifikācijas numurs** – VASES 2018/07.
2. **Pasūtītāja nosaukums, adrese, rekvizīti** – Valsts akciju sabiedrība “Elektroniskie sakari” (turpmāk – VAS ES); vienotais Reģ. Nr. 40003021907, Eksporta iela 5, Rīga, Latvija, LV-1010, tālrunis - 67333034, fakss - 67821275.
3. **Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods)** –45000000-7.
4. **Iepirkuma priekšmets** – apkures sistēmas rekonstrukcija Eksporta ielā 5, Rīgā, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.2), kura satur minimālās prasības attiecībā uz iepirkuma priekšmetu.
5. **Līguma izpildes laiks** – ne ilgāk kā 30 (trīsdesmit) nedēļu laikā no līguma noslēgšanas dienas.
6. **Līguma izpildes vieta** – VAS ES, Eksporta iela 5, Rīga, Latvija, LV-1010, tālrunis – 67333034, fakss – 67821275.
7. **Iepirkumu procedūras būvdarbu veikšanai no 20 000 – 169 999 euro „Apkures sistēmas rekonstrukcija”, Id.Nr. VASES 2018/07** (turpmāk – Iepirkums), nolikuma (turpmāk – Nolikums) saņemšanas kārtība:
 - 7.1. Pretendenti Nolikumu var saņemt elektroniski VAS ES mājas lapā www.vases.lv sadaļā „Iepirkumi”, sākot ar dienu, kad paziņojums par līgumu ir publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
 - 7.2. Ar Nolikumu drukātā veidā var iepazīties VAS ES telpās Rīgā, Eksporta ielā 5, 336. kab. pie Pastāvīgās Iepirkumu komisijas (turpmāk – Iepirkumu komisija) locekles Vinetas Dambrovskas, sākot ar Iepirkuma izsludināšanas brīdi, iepriekš piesakoties pa tālruni 28305574 vai pa e-pastu: vineta.dambrovska@vases.lv darba dienās no plkst. 9.00 līdz 12.00, sākot ar dienu, kad paziņojums par plānoto līgumu ir publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
 - 7.3. Nolikuma apstiprinātu kopiju drukātā veidā var saņemt VAS ES telpās Rīgā, Eksporta ielā 5, 336. kab. pie Iepirkumu komisijas locekles Vinetas Dambrovskas darba dienās (no plkst. 9.00 līdz plkst.12.00), iepriekš piesakoties pa tālruni 28305574 vai pa e-pastu: vineta.dambrovska@vases.lv 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad saņemts pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa.
8. **Piedāvājumu iesniegšana:**
 - 8.1. Piedāvājumi iesniedzami VAS ES lietvedībā, Eksporta ielā 5, Rīgā, LV-1010, 2.stāvā, līdz 2018. gada 16. aprīlim plkst. 11:00. Piedāvājumi nosūtāmi ar reģistrētu pasta sūtījumu, kurjerpastu vai nogādājami tieši lietvedībā, un sūtītājs nodrošina, ka saņēmējs piedāvājumu saņem līdz 2018. gada 16. aprīlim plkst. 11:00;
 - 8.2. Piedāvājumi, kuri nebūs iesniegti noteiktajā kārtībā vai tiks saņemti pēc norādītā termiņa, netiks izskatīti un tiks atdoti iesniedzējam neatvērti.
9. **Piedāvājuma nodrošinājums netiek paredzēts.**
10. **Saistību izpildes nodrošinājums netiek paredzēts**
11. **Piedāvājumu noformējuma un iesniegšanas prasības:**
 - 11.1. Piedāvājums iesniedzams divos eksemplāros papīra formātā (viens oriģināls un viena apliecināta kopija). Oriģināla eksemplāram jābūt numurētam un cauršūtam (caurauklotam);
 - 11.2. Dokumentiem jābūt cauršūtiem tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, dokumentiem jābūt sanumurētiem un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam (uz piedāvājuma daļu oriģināliem un to kopijām norāda attiecīgi “ORIĢINĀLS” un “KOPIJA”);
 - 11.3. Pretendents nodrošina, ka dokumentu kopijas ir atbilstošas dokumentu oriģinālam;
 - 11.4. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:

- 11.4.1. Pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese;
- 11.4.2. Pretendenta nosaukums un juridiskā adrese;
- 11.4.3. atzīme:

**Piedāvājums iepirkumam "Apkures sistēmas rekonstrukcija"
Identifikācijas Nr. VASES 2018/07
Neatvērt pirms 2018. gada 16. aprīlim plkst. 11:00.**

- 11.5. Piedāvājumi jāiesniedz latviešu valodā. Ja Pretendenta profesionālo darbību vai kvalifikāciju apliecinājošie dokumenti ir svešvalodā, tiem jāpievieno paraksttiesīgās personas apstiprināts tulkojums latviešu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents;
 - 11.6. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumus un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts (caurauklots);
 - 11.7. Finanšu piedāvājuma daļa noformējama atbilstoši Nolikumā noteiktajām Finanšu piedāvājuma veidlapai (Pielikums Nr. 4), to aizpildot un papildinot atbilstoši piedāvājumam;
 - 11.8. Piedāvājumā norādītās cenas jāuzrāda Eiropas Savienības valūtā *euro* (turpmāk – EUR);
 - 11.9. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā akceptē visus Nolikumā ietvertos nosacījumus un Tehniskās specifikācijas prasības;
 - 11.10. Ja piedāvājuma dokumentos Pretendents ir atklājis kļūdas vai izdarījis izmaiņas, vai papildinājumus, tad tos jāizklāsta piedāvājuma beigās un jāparaksta personai, kura paraksta visus iepirkumā iesniedzamos dokumentus;
 - 11.11. Iesniegtie iepirkuma piedāvājumi, izņemot Nolikuma 8.2. punktā noteikto, ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ Pretendentam.
 - 11.12. Iesniedzot ārvalstīs izdotus publiskos dokumentus (valsts pārvaldes, tiesu, likumdevēja, u.c. iestāžu izdotus dokumentus), nepieciešama dokumentu īstuma apliecināšana (legalizācija). Lai ārvalstīs izsniegtu dokumentu varētu izmantot Latvijas Republikā:
 - 11.12.1. ja dokuments ir izsniegts valstī, kura ir 1961. gada Hāgas konvencijas „Par ārvalstu publisko dokumentu legalizācijas prasības atcelšanu” dalībvalsts, tā īstumam jābūt minētās konvencijas 3. panta kārtībā apstiprinātam ar „Apostille” dotās ārvalsts kompetentajā institūcijā. Šādi sagatavotu dokumentu vairs nav nepieciešams apstiprināt Latvijas Republikas diplomātiskajā pārstāvniecībā/konsulārajā iestādē;
 - 11.12.2. ja dokuments ir izsniegts valstī, kura nav 1961. gada Hāgas konvencijas „Par ārvalstu publisko dokumentu legalizācijas prasības atcelšanu” dalībvalsts, tas jālegalizē Latvijas Republikas diplomātiskajā pārstāvniecībā/konsulārajā iestādē attiecīgajā ārvalstī, vai vispirms jālegalizē attiecīgās valsts diplomātiskajā pārstāvniecībā/konsulārajā iestādē Latvijā vai tuvākajā ārvalstī un pēc tam Latvijas Republikas Ārlietu ministrijas Konsulārajā departamentā;
 - 11.12.3. dokumentu legalizācija nav nepieciešama, ja publisks dokuments ir izsniegts Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas valstī vai Šveices Konfederācijā. Ja Pasūtītājam radīsies šaubas par dokumenta autentiskumu, Pasūtītājs rakstveidā sazināsies ar ārvalsts iestādi, kas ir izsniegusi publisko dokumentu vai ir atbildīga par publiskā dokumenta autentiskumu, ja Saeimas apstiprinātajos starptautiskajos līgumos vai Eiropas Savienības tiesību aktos nav noteikts citādi.
- 12. Izmaiņas piedāvājumā un tā atsaukšanas kārtība**
- 12.1. Pretendents pirms piedāvājuma iesniegšanai noteiktā termiņa beigām var savos iesniegtajos piedāvājumos veikt izmaiņas, norādot uz aplokšnes - “Grozījumi piedāvājumā iepirkumam „Apkures sistēmas rekonstrukcija” (identifikācijas Nr. VASES 2018/07)”;

- 12.2. Pretendents pirms piedāvājuma iesniegšanai noteiktā termiņa beigām var savus iesniegto/-s piedāvājumu/-s atsaukt, paziņojot par to iepirkumu komisijai rakstiski, norādot uz aplokšnes – “Piedāvājuma atsaukums iepirkumam „Apkures sistēmas rekonstrukcija” (identifikācijas Nr. VASES 2018/07)”;
- 12.3. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts grozītā piedāvājuma iesniegšanas brīdis;
- 12.4. Pretendents nav tiesīgs izdarīt jebkādas izmaiņas piedāvājumā pēc tā iesniegšanas termiņa beigām.
- 13. Cita vispārīgā informācija:**
- 13.1. Piedalīšanās iepirkumā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai iepirkumā, Pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas Nolikumā ietvertās prasības, normas un noteikumus;
- 13.2. Pretendentam pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. VAS ES neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma rezultāta. Pretendenta iesniegtais piedāvājums pēc iepirkuma noslēguma netiek atdots atpakaļ Pretendentam;
- 13.3. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus;
- 13.4. Pasūtītājs savā mājas lapā reģistrē visus iespējamus Pretendentus, kuri saņem Nolikumu. Saņemot Nolikumu, iespējamā Pretendenta pārstāvis norāda savu vārdu, uzvārdu, Pretendenta nosaukumu, adresi, tālruni un faksa numuru, kā arī elektroniskā pasta adresi. Iepirkumu komisija nosūtīs Pretendentam papildu informāciju un skaidrojumus par Nolikumu un vienlaicīgi publicēs šo informāciju arī savā mājas lapā www.vases.lv sadaļā „Iepirkumi”.
- 14. Kontaktpersonas** - kontaktpersona, kura ir pilnvarota sniegt organizatorisku informāciju par iepirkumu – Vineta Dambrovska, tālrunis - 28305574, fakss - 67821275, e-pasta adrese: vineta.dambrovska@vases.lv.

II Pretendenta atlases dokumenti

- 15. Nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkumā:**
- 15.1. Pretendentam (Piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības gadījumā – visiem Piegādātāju apvienības dalībniekiem) ir jābūt reģistrētiem kā saimnieciskās darbības veicējiem, atbilstoši savas rezidences valsts normatīvajiem aktiem;
- 15.2. Pretendents neatbilst Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas Pretendentu izslēgšanas nosacījumiem. Minētā prasība attiecas arī uz personām, uz kuru iespējam Pretendents balstās Nolikuma 17. punktā minēto prasību izpildei, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība;
- 15.3. Ja par iepirkuma uzvarētāju tiks atzīta piegādātāju apvienība, tai 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas jāreģistrē personālsabiedrība likumā paredzētajā kārtībā.
- 16. Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām un kvalifikāciju apliecinājošie dokumenti:**

Nr.p.k.	Noteiktās kvalifikācijas prasības	Kvalifikāciju apliecinājošie iesniedzamie dokumenti
16.1.	Pretendents ir tiesīgs veikt komercdarbību būvniecībā.	Latvijā reģistrēta Pretendenta atbilstību iepirkumu komisija pārbaudīs Būvniecības informācijas sistēmā (https://bis.gov.lv). Ārvalstī reģistrētam Pretendentam – attiecīgās valsts kompetentas institūcijas izziņu/dokumentu, kura apliecina, ka Pretendents ir tiesīgs veikt komercdarbību būvniecībā.

Nr.p.k.	Noteiktās kvalifikācijas prasības	Kvalifikāciju apliecinājoši iesniedzamie dokumenti
16.2.	<p>Pretendents pēdējo trīs gadu laikā ir veicis ne mazāk kā 3 (trīs) 3. kategorijas ēku, no kurām vismaz vienai ir kultūras vēstures pieminekļa statuss, celtniecības darbus ar iekļautiem apkures un ventilācijas sistēmu izbūves/rekonstrukcijas darbiem, par kuriem Pretendents ir saņēmis pozitīvas atsauksmes, kas apliecina veikto darbu labo kvalitāti, kā arī minēto līguma summa ir bijusi Finanšu piedāvājumā norādītās summas apmērā.</p>	<p>Informācija par Pretendenta pieredzi 3. kategorijas ēku, no kurām vismaz vienai ir kultūras vēstures pieminekļa statuss, celtniecības darbu, ar iekļautiem apkures un ventilācijas sistēmu izbūves/rekonstrukcijas darbiem, veikšanā (saskaņā ar Pielikumu Nr. 5), atbilstoši 16.2. punktā noteiktajām prasībām. Pretendents pievieno ne mazāk kā 3 (trīs) pozitīvas atsauksmes no pasūtītājiem par veikto darbu labo kvalitāti.</p> <p>Ēku kultūras vēstures pieminekļa statuss tiks pārbaudīts Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas mājas lapā: http://mantojums.lv/lv/piemineklu-saraksts/</p>
16.3.	<p>Pretendents būvdarbu izpildē piesaistīs apkures/ventilācijas sistēmu izbūves darbu veikšanā sertificētu būvdarbu vadītāju, kuram līguma izpildes laikā būs spēkā esoša būvdarbu vadītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise par summu ne mazāku par EUR 100 000,00 (viens simts tūkstoši euro, 00 centi).</p>	<p>Informācija par līguma izpildē iesaistīto apkures/ventilācijas sistēmu izbūves darbu veikšanā sertificētu būvdarbu vadītāju. Pretendents pievieno spēkā esošu būvdarbu vadītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi par summu ne mazāku par EUR 100 000,00 (viens simts tūkstoši euro, 00 centi) vai apliecinājumu, ka gadījumā, ja Pretendents tiks atzīts par uzvarētāju iepirkumā, būvdarbu vadītājs apdrošinās savas darbības profesionālo risku par summu ne mazāku par EUR 100 000,00 (viens simts tūkstoši euro, 00 centi) un ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas dienas iesniegs attiecīgu apdrošināšanas polisi.</p>

17. Pretendenta iesniedzamie dokumenti:

- 17.1. Pretendenta pieteikums par piedalīšanos iepirkumā (Pielikums Nr. 1). Pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā paraksta Pretendenta likumiskais pārstāvis vai tā pilnvarota persona. Ja pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā paraksta Pretendenta likumiskā pārstāvja pilnvarota persona, pieteikumam jāpievieno attiecīga pilnvara. Pieteikumā par piedalīšanos iepirkumā norāda Pretendenta nosaukumu, rekvizītus un kontaktpersonu atbilstoši Pielikumā Nr. 1 norādītajai veidlapai;
- 17.2. Pretendenta apliecinājums (iekļauts Pretendenta pieteikumā par piedalīšanos iepirkumā Pielikumā Nr. 1), ka uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā noteiktie Pretendenta izslēgšanas noteikumi;
- 17.3. Nolikuma 16. punktā noteiktie kvalifikāciju apliecinājošie dokumenti;
- 17.4. Tehniskais piedāvājums, sagatavots saskaņā ar Nolikuma 22. punktā noteikto;
- 17.5. Finanšu piedāvājums, sagatavots saskaņā ar Nolikuma 23.-25. punktā noteikto.

18. Iesniedzamie dokumenti apakšuzņēmēju piesaistīšanas gadījumā:

- 18.1. Pretendents piedāvājumā norāda visus paredzamos apakšuzņēmējus un apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus un norāda apakšuzņēmējiem izpildei nododamās līguma daļas un to apjomu procentos (%);
- 18.2. Gadījumā, ja Pretendents balstās uz apakšuzņēmēju iespējām Nolikuma 16. punktā minēto prasību izpildei, Pretendents iesniedz piedāvājumā norādītā/-o apakšuzņēmēja/-u apliecinājumu/-s par gatavību piedalīties iepirkumā un veikt noteikto apjomu vai vienošanos par sadarbību konkrēta līguma izpildei un Nolikuma 17.2. punktā minēto dokumentu, kā arī dokumentus, kuri apliecina apakšuzņēmēja/-

u atbilstību tām prasībām, kuru izpildei Pretendents balstās uz apakšuzņēmēja/-u iespējām.

19. **Iesniedzamie dokumenti gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība:**
- 19.1. Pretendents iesniedz vienošanos par piegādātāju apvienības izveidošanu, kurā norāda personu, kura iepirkumā pārstāv attiecīgo grupu, kā arī katras personas atbildības sadalījumu;
- 19.2. Pretendents iesniedz Nolikuma 17.2. punktā minēto informāciju par katru piegādātāju apvienības biedru vai dalībnieku.
20. Ja Pretendents neatbilst Nolikuma 16. punkta prasībām un/vai nav iesniedzis visus Nolikuma 17. – 19. punktā minētos dokumentus, tad no tālākas līdzdalības iepirkumā tiek izslēgts.

III Tehniskā specifikācija

21. Iepirkuma Tehniskā specifikācija pievienota Nolikuma Pielikumā Nr. 2.

IV Tehniskais piedāvājums

22. Tehnisko piedāvājumu Pretendents sagatavo atbilstoši Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr. 2.) noteiktajām prasībām un saskaņā ar Pielikumā Nr. 3 noteiktajām Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijām.

V Finanšu piedāvājums

23. Finanšu piedāvājumam jābūt izteiktam EUR, norādot summu bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN), PVN un kopējo summu ar PVN.
24. Finanšu piedāvājums jāiesniedz saskaņā ar Finanšu piedāvājuma veidlapu (Pielikums Nr. 4).
25. Finanšu piedāvājuma cenā jāietver visas ar iepirkuma priekšmetu saistītās izmaksas, kā arī visi nodokļi un nodevas, ja tādas paredzētas.

VI Piedāvājuma vērtēšana un lēmuma pieņemšana

26. Tikš salīdzināti un vērtēti tikai tie piedāvājumi, kuri iesniegti Nolikumā paredzētajā kārtībā un termiņā.
27. Piedāvājumu vērtēšana notiks šādā kārtībā – iepirkumu komisija:
- 27.1. vērtēs piedāvājumu noformējuma atbilstību Nolikuma 11. punktā minētajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi no tālākās vērtēšanas tiks izslēgti;
- 27.2. vērtēs iesniegto atlases dokumentu atbilstību Nolikuma 17. –19. punktā minētajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi no tālākās vērtēšanas tiks izslēgti;
- 27.3. vērtēs Pretendentu atbilstību Nolikuma 16. punktā minētajām prasībām, t.sk. pārbaudīs vai Pretendents ir tiesīgs veikt komercdarbību būvniecībā (Latvijā reģistrēta Pretendenta atbilstību iepirkumu komisija pārbaudīs Būvniecības informācijas sistēmā (<https://bis.gov.lv>)). Neatbilstošie piedāvājumi no tālākās vērtēšanas tiks izslēgti;
- 27.4. vērtēs Tehnisko piedāvājumu atbilstību Tehniskajai specifikācijai, neatbilstošie piedāvājumi no tālākās vērtēšanas tiks izslēgti;
- 27.5. vērtēs Finanšu piedāvājumu un pārbaudīs, vai tajā nav aritmētiskās kļūdas – ja iepirkumu komisija Finanšu piedāvājumā atklāj aritmētiskās kļūdas, tā šīs kļūdas labo, par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu paziņojot Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, aritmētisko kļūdu labojums tiek ņemts vērā.
28. Ja vērtēšanas procesā iepirkumu komisijai kāda Pretendenta piedāvājums šķitīs nepamatoti lēts, iepirkumu komisija rīkosies saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 53. pantā noteikto.
29. Ja vērtēšanas procesā iepirkumu komisija konstatēs Pretendenta vai piedāvājuma neatbilstību Nolikuma prasībām jebkurā no vērtēšanas posmiem, Pretendents vai piedāvājums no līdzdalības iepirkumā tiks izslēgts.

30. Iepirkumu komisija par uzvarētāju izvēlēsies Pretendentu, kurš iesniedzis Nolikuma prasībām un Tehniskajai specifikācijai atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vadoties pēc šādiem kritērijiem:

Nr.p.k.	Kritērijs	Maksimālais punktu skaits
1.	Finanšu piedāvājums – cena EUR (bez PVN) Punktu skaits = 70 x $\frac{\text{Zemākā izvērtējamā cena starp Pretendentu piedāvājumiem}}{\text{Pretendenta piedāvātā izvērtējamā cena}}$	70
2.	Tehniskais piedāvājums – apkures sistēmas rekonstrukcijas termiņš <i>Ja Pretendenta piedāvātais apkures sistēmas rekonstrukcijas termiņš būs :</i> <ul style="list-style-type: none"> • 30 (trīsdesmit) nedēļas, iegūtais vērtējamo punktu skaits – 0; • 28 (divdesmit astoņas) nedēļas, iegūtais vērtējamo punktu skaits – 5; • 26 (divdesmit sešas) nedēļas, iegūtais vērtējamo punktu skaits – 10; • 24 (divdesmit četras) nedēļas, iegūtais vērtējamo punktu skaits – 15; • 22 (divdesmit divas) nedēļas, iegūtais vērtējamo punktu skaits – 20; • 20 (divdesmit) nedēļas, iegūtais vērtējamo punktu skaits – 25; • 18 (astoņpadsmit) nedēļas, iegūtais vērtējamo punktu skaits – 30. 	30
Maksimālais iespējamais kopējais punktu skaits		100

31. Iepirkumu komisija par saimnieciski visizdevīgāko atzīs piedāvājumu, kurš ieguvis visaugstāko vērtējumu saskaņā ar 30. punktā noteiktajiem piedāvājumu vērtēšanas kritērijiem. Ja saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas rezultātā vienādu augstāko punktu skaitu iegūst divi vai vairāki Pretendenti, par iepirkuma uzvarētāju noteiks Pretendentu, kurš piedāvās īsāku apkures sistēmas rekonstrukcijas termiņu.
32. Pirms lēmuma par līguma tiesību piešķiršanu, iepirkumu komisija veiks pārbaudi vai attiecībā uz Pretendentu (tai skaitā uz Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minēto personu), kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā minētie Pretendentu izslēgšanas nosacījumi:
- 32.1. izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā, no Uzņēmumu reģistra iegūs informāciju vai uz Pretendentu (tai skaitā uz Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minēto personu) attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. punktā minētie fakti;
- 32.2. izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā, no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām iegūs informāciju vai uz Pretendentu (tai skaitā uz Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minēto personu) attiecināms Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 2. punktā minētais fakts (Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi Latvijā, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz EUR 150,00 (viens simts piecdesmit euro, 00 centi)). Pasūtītājs minēto informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas ir tiesīgs saņemt, neprasot Pretendenta un citu Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minēto personu piekrišanu;
33. Gadījumā, ja tiks konstatēti nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz EUR 150,00 (viens simts piecdesmit euro, 00 centi), Latvijā reģistrētai/-ām personai/ām, Iepirkumu komisija rīkosies saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9. panta desmitās daļas 2. punktā noteikto.
34. Lai pārbaudītu, vai uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu Pretendentu, vai Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minēto personu, kas reģistrēta vai

pastāvīgi dzīvo ārvalstī, nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, Iepirkumu komisija pieprasīs, lai Pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz Pretendentu vai Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minēto personu, kas reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā minētie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai Iepirkumu komisija nosaka ne īsāku par 10 (desmit) darba dienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais Pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Iepirkumu komisija to izslēdz no dalības Iepirkumā.

35. Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā noteiktie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz šo Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, — ar paša Pretendenta vai Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.
36. Iepirkumu komisija pieprasīs, lai Pretendents nomaina apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10 % (desmit procenti) no kopējās publiska būvdarbu līguma vērtības, ja tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, un personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, ja tā atbilst Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam. Ja Pretendents 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas neiesniedz dokumentus par jaunu Nolikumā noteiktajām prasībām atbilstošu apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Iepirkumu komisija izslēgs Pretendentu no dalības Iepirkumā.
37. Ja Pretendentam (tai skaitā Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minētajai personai), tiek konstatēts kāds no Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā noteiktajiem izslēgšanas nosacījumiem, Iepirkumu komisija izslēdz Pretendentu no dalības Iepirkumā un izvēlas nākamo Pretendentu, kurš saņēmis nākamo augstāko novērtējumu, uz kuru neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.
38. Ja Pasūtītājs jau pēc lēmuma par Iepirkuma rezultātiem pieņemšanas konstatē, ka uz Pretendentu vai Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minēto personu attiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem, tad Pasūtītājs nav tiesīgs slēgt Iepirkuma līgumu ar konkrēto Pretendentu un pieņem jaunu lēmumu par Iepirkuma rezultātiem, izvēloties nākamo Pretendentu, kurš saņēmis nākamo augstāko novērtējumu, vai pārtrauc Iepirkumu Nolikuma 40. punktā noteiktajā kārtībā.
39. Iepirkumu komisija atlasa Pretendentus un vērtē to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā un Nolikumā noteiktajām prasībām. Iepirkumu komisijas lēmums ir saistošs Pasūtītājam, ja tiek slēgts Iepirkuma līgums.
40. Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums. Iepirkumu komisija nosūta Nolikuma 41. punktā minēto informāciju visiem Pretendentiem un iesniedz publicēšanai paziņojumu par Iepirkuma rezultātiem, kurā norāda apstākļus, kas bija par pamatu Iepirkuma pārtraukšanai.
41. Ja Iepirkums ir izbeigts vai pārtraukts, Iepirkumu komisija 3 (trīs) darba dienu laikā vienlaikus informē visus Pretendentus par visiem Iepirkuma izbeigšanas vai pārtraukšanas iemesliem.

42. Pasūtītājs informāciju par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu nosūta visiem Pretendentiem pa elektronisko pastu, pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmumu pieņemšanas.
43. Pasūtītājs sagatavo lēmumu par iepirkuma rezultātiem un publicē to pircēja profilā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums par iepirkuma rezultātiem.

VII Līguma projekts

44. Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu ar iepirkuma uzvarētāju, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu, saskaņā ar Nolikuma noteikumiem iepirkuma līguma projektu – (Pielikums Nr. 6).
45. Iepirkuma līgumu Pretendents paraksta un iesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no tā brīža, kad Pretendents ir saņēmis Pasūtītāja parakstītu līguma eksemplāru.
46. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkumu komisija pieņems lēmumu iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam Pretendentam, kurš saņēmis nākamo augstāko novērtējumu, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja tiks pieņemts lēmums iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam Pretendentam, kura piedāvājums saņēmis nākamo augstāko novērtējumu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, iepirkumu komisija pieņems lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
47. Pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma noslēgšanu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums saņēmis nākamo augstāko novērtējumu, iepirkumu komisija izvērtēs, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams, iepirkumu komisija pieprasīs no nākamā Pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu. Ja nākamais Pretendents būs uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, iepirkumu komisija pieņems lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
48. Līguma slēgšanas procesā ir pieļaujami tikai Publisko iepirkumu likuma 61. pantā noteiktie iepirkuma līguma grozījumi.

VIII Pastāvīgās iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi

49. Iepirkumu komisija darbojas, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likumu un Nolikumu.
50. Iepirkumu komisijas locekļi ir atbildīgi par Publisko iepirkumu likuma un citu normatīvo aktu pārkāpumiem un valsts interešu neievērošanu.
51. Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi:
 - 51.1. Nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu;
 - 51.2. Rīkoties saskaņā ar Nolikumā minēto kārtību un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
 - 51.3. Trīs darba dienu laikā sniegt rakstiskas atbildes Pretendentiem uz viņu pieprasījumiem par Nolikumu, bet ne vēlāk kā 4 (četras) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ja Pretendents pieprasījumu ir iesniedzis laikus un tas iesniegts latviešu valodā;
 - 51.4. Lemt par Pretendenta izslēgšanu no turpmākas dalības Iepirkumā, ja iestājas kāds no Publisko iepirkumu likuma 9. pantā astotajā daļā noteiktajiem Pretendenta izslēgšanas nosacījumiem;
 - 51.5. Pieprasīt, lai Pretendents izskaidro vai papildina savā piedāvājumā ietverto informāciju, kā arī sniedz precizētu informāciju par piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei un Pretendentu atlasei. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos informācijas avotos. Ja Pretendents neiesniedz Pasūtītāja pieprasīto informāciju, Pasūtītājam nav pienākums atkārtoti pieprasīt, lai Pretendents izskaidro vai papildina piedāvājumā iekļauto informāciju;

- 51.6. Pieprasīt, lai Pretendents izskaidro Tehniskajā un/vai Finanšu piedāvājumā iekļauto informāciju, kā arī pieprasīt iesniegt piedāvāto preču paraugus, ja šādi paraugi Pretendentam ir pieejami un to iesniegšana nerada nesamērīgus izdevumus;
- 51.7. Pieaicināt Iepirkumu komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām;
- 51.8. Gadījumā, ja jebkurā vērtēšanas stadijā atklājas, ka Pretendents sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis Nolikumā pieprasīto informāciju, Iepirkumu komisija ir tiesīga izslēgt Pretendenta piedāvājumu no tālākas vērtēšanas;
- 51.9. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai Pretendents iesniedz apliecinājumu tam, ka piedāvājumu izstrādājis neatkarīgi;
- 51.10. Labot aritmētiskās kļūdas Pretendentu finanšu piedāvājumos, informējot par to Pretendentu;
- 51.11. Pieņemt lēmumu par Iepirkuma rezultātiem;
- 51.12. Izvēlēties nākamo Pretendentu, kura piedāvājums saņēmis nākamo augstāko novērtējumu vai pārtraukt Iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja Iepirkuma uzvarētājs atsakās slēgt Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, ievērojot Nolikuma 46. punktā noteikto.

IX Pretendentu tiesības un pienākumi

52. Pretendenta tiesības un pienākumi:
 - 52.1. Atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
 - 52.2. Pieprasīt rakstiskus skaidrojumus no Pasūtītāja par Nolikumu, nodrošinot, ka Iepirkumu komisija tos saņem laikus;
 - 52.3. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām;
 - 52.4. Sniegt patiesu informāciju par savu kvalifikāciju un piedāvājumu;
 - 52.5. Sniegt atbildes uz Iepirkumu komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai;
 - 52.6. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.
53. Iesniedzot savu piedāvājumu, Pretendents apliecina, ka Pretendents akceptē Nolikumam pievienotajā līguma projektā ietvertos noteikumus un nosacījumus.

X Iepirkuma līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa

54. Pretendents nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Iepirkuma līguma izpildē iesaistītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē.
55. Pasūtītājs nepiekrītīs piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāvēs kāds no šādiem nosacījumiem:
 - 55.1. tiks nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, vai uz to attiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā minētie Pretendentu izslēgšanas gadījumi;
 - 55.2. uz piedāvāto apakšuzņēmēju, kura veikamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % (desmit procenti) no kopējās Iepirkuma līguma vērtības, attiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā minētie Pretendentu izslēgšanas gadījumi;
 - 55.3. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Nolikumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

56. Pasūtītājs nepiekritīs jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Nolikumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
57. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas noteikumus.
58. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iepirkuma līguma izpildē iesaistītā personāla vai apakšuzņēmēja/-u nomaiņu vai jauna/-u apakšuzņēmēja/-u iesaistīšanu līguma izpildē ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kuri nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

PIETEIKUMS PAR PIEDALĪŠANOS IEPIRKUMĀ

(jāsagatavo uz Pretendenta veidlapas)

2018. gada ____.

Pretendents _____

Pretendenta nosaukums

nodokļu maksātāja reģ. nr.

tās vadītāja _____ personā,

vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds

bankas rekvizīti _____

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

- apliecina dalību valsts akciju sabiedrības „Elektroniskie sakari” rīkotajā iepirkumu procedūrā būvdarbu veikšanai no 20 000 – 169 999 euro „Apkures sistēmas rekonstrukcija”, identifikācijas Nr. VASES 2018/07 (turpmāk – Iepirkums), iesniedzot piedāvājumu iepirkumam;
- apņemas veikt apkures sistēmas rekonstrukcijas darbus ____ (_____) nedēļu laikā no līguma noslēgšanas dienas (ieskaitot apkures sistēmas nodošanu ekspluatācijā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā) saskaņā ar Iepirkuma Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr. 2) noteiktajām prasībām;
- apņemas nodrošināt uzstādītajiem materiāliem un iekārtām ____ (_____) mēnešu garantiju no nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas;
- apņemas nodrošināt veiktajiem būvdarbiem ____ (_____) mēnešu garantiju no nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas;
- apņemas ievērot Iepirkuma nolikumā izvirzītās prasības, kā arī Latvijas Republikā spēkā esošo iepirkuma procesu reglamentējošo normatīvo aktu normas;
- apliecina, ka uz (*Pretendenta nosaukums*) neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas nosacījumi;
- atzīst sava pieteikuma un piedāvājuma spēkā esamību līdz Iepirkumu komisijas lēmuma pieņemšanai, bet gadījumā, ja tiek atzīts par Iepirkuma uzvarētāju – visā līguma darbības laikā;
- apņemas (ja Pasūtītājs izvēlas šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus šī līguma pamatnosacījumus;
- apliecina, ka piedāvājumā iekļautie noteikumi nepasliktina Iepirkuma nolikumā ietvertās prasības un nenosaka papildu ierobežojumus, un visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

Paraksts: _____

Pretendenta vadītājs vai pilnvarotais pārstāvis

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Pretendenta adrese:

Pretendenta tālruna, faksa numuri:

Kontaktpersona: _____

Vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts

Z.v.

!Pieteikums ir jāaizpilda drukātā veidā.

**Pieteikums ir jāparaksta Pretendenta likumiskajam pārstāvim vai viņa pilnvarotai personai. Ja Pieteikumu paraksta Pretendenta pilnvarots pārstāvis, Pieteikumam ir jāpievieno atbilstoši noformēts pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad Pieteikums ir jāparaksta visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem.*

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Iepirkumu procedūra būvdarbu veikšanai no 20 000 – 169 999 euro
„Apkures sistēmas rekonstrukcija”, identifikācijas Nr. VASES 2018/07

Objekts	Apkures sistēmas rekonstrukcija Eksporta ielā 5, Rīgā.
Līguma izpildes vieta	VAS “Elektroniskie sakari” (turpmāk – VAS ES) biroja ēka Eksporta ielā 5, Rīgā.
Darba uzdevums	Veikt apkures sistēmas rekonstrukciju Eksporta ielā 5, Rīgā, saskaņā ar SIA „PRO CLIMATE” izstrādāto apliecinājumu karti inženierbūvei Nr.01-11/16 „Apkures sistēmas rekonstrukcija Eksporta ielā 5, Rīgā” (turpmāk – Projekts), atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam. Apkures sistēmas rekonstrukcija jāveic izmantojot Izpildītāja piegādātās iekārtas, materiālus un instrumentus.
Būvdarbu veikšanas termiņš	Ne ilgāk kā 30 (trīsdesmit) nedēļu laikā no līguma noslēgšanas dienas (ieskaitot apkures sistēmas nodošanu ekspluatācijā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā).
Piegādāto iekārtu garantijas termiņš	Ne mazāk kā 24 (divdesmit četri) mēneši no būvdarbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.
Veikto būvdarbu garantijas termiņš	Ne mazāk kā 36 (trīsdesmit seši) mēneši no būvdarbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.
Garantijas nosacījumi	<ol style="list-style-type: none">1. Garantijas perioda laikā Izpildītājs veic viņa vainas dēļ radušos darbu slēpto defektu vai uzstādīto iekārtu bojājumu novēršanu par saviem līdzekļiem vai atlīdzina Pasūtītājam to novēršanas vērtību.2. Garantijas laikā izpildītājs veic apkures sistēmas apkopes. Piedāvājumu iekļauj būvdarbu tāmē kā atsevišķu pozīciju.
Īpašie nosacījumi	<ol style="list-style-type: none">1. Pirms apkures sistēmas rekonstrukcijas darbu uzsākšanas un materiālu iegādes jāveic telpu, kurās paredzēta sistēmu izbūve, apskate.2. Pirms darbu uzsākšanas jānosaka, kurās telpās darbi tiks veikti un, ja nepieciešams, telpas jāatbrīvo no mēbelēm un citiem priekšmetiem, kas var traucēt kvalitatīvi izpildīt darbus.3. Pirms darbu uzsākšanas jānosedz durvis un darbu zona, lai putekļi nenonāk citās telpās.4. Finanšu piedāvājumu sastāda atbilstoši Projektā norādītajiem apjomiem un atbilstoši faktiskajai situācijai.5. Materiālu specifikācijās var nebūt ietverti visi materiāli, kas var būt nepieciešami apkures sistēmas renovācijas gaitā, tādēļ būvuzņēmējam, sastādot būvdarbu tāmi, jāapskata Projekta dokumentācija kopumā.6. Darbiem, kas ir nepieciešami kā pagaidu vai sagatavošanas darbi kādu citu darbu izpildei, un apjomos nav minēti kā atsevišķi darbi un materiāli, Pretendentam ar to izpildi saistītie izdevumi jāiekļauj darba apjoma sarakstā darbu vienību cenās.7. Pretendentam katra konkrēta darba vienības cenās (izmaksās) jāparedz visi ar vispārējām prasībām saistītie izdevumi, kuri viņam jāievēro veicot darbus, bet par kuriem atsevišķa samaksa nav paredzēta:<ol style="list-style-type: none">7.1. sanitāro un drošības normu ievērošana;

	<p>7.2. darba aizsardzības nodrošināšana objektā;</p> <p>7.3. darbu organizācija un administrēšana;</p> <p>7.4. darba izpildes dokumentācijas noformēšana;</p> <p>7.5. kvalitātes nodrošināšana un kontrole;</p> <p>7.6. materiālu sagatavošana un uzglabāšana;</p> <p>7.7. mēbeļu un citu priekšmetu pārvietošana;</p> <p>7.8. būvdarbu gaitā bojāto vietu atjaunošana;</p> <p>7.9. darba vietu sakopšana pēc darbu beigšanas;</p> <p>7.10. automašīnu novietošanu maksas stāvvietā.</p> <p>8. Darbu izpildi veikt atbilstoši Projektā un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, darba aizsardzības noteikumiem u.c. prasībām.</p> <p>9. Visas norādes, kas iekļautas apliecinājuma kartē, un tās materiālu specifikācijā (konkrēts izstrādājums vai materiāls, tā tirdzniecības marka vai izcelsme) raksturo šiem materiāliem vai izstrādājumiem izvirzīto prasību līmeni. Pretendentam ir tiesības piedāvāt ekvivalentus izstrādājumus vai materiālus, ja tas nav pretrunā ar tehniskajiem rādītājiem.</p> <p>10. Jāveic visu ēkas sienās izveidoto tehnoloģisko atvērumu aizdari atbilstoši ugunsdrošības prasībām.</p> <p>11. Nepieciešamības gadījumā jāveic telpu sienu, griestu un citu konstruktīvo elementu lokālu kosmētisko remontu, lai atjaunotu to fizisku un vizuālu saskaņu ar pārējiem telpu veidojošiem elementiem. Virsmai pēc krāsošanas jābūt vienā tonī, bez strīpām, traipiem, notecējumiem, šļakstiem vai toņu pārejas niansēm. Vietējiem labojumiem nav jābūt redzamiem.</p> <p>12. Pie iekārtu nodošanas ekspluatācijā Pretendentam jā sagatavo ražotāju tehniskās izdrukas un apkopes instrukcija.</p> <p>13. Darbu izpildē pielietotajām iekārtām un materiāliem jābūt atbilstības apliecinājumiem (deklarācijām).</p> <p>14. Jānodrošina savlaicīga būvgružu savākšana to rašanās laikā. Būvgružu uzglabāšana telpās, kur tiek veikti ierīkošanas darbi, nav atļauta.</p> <p>15. Apkures sistēma jānodod ekspluatācijā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.</p> <p>16. Pēc iepirkuma līguma noslēgšanas saskaņot izbūves grafiku ar pasūtītāju.</p>
Pielikums	SIA „PRO CLIMATE” izstrādātās apliecinājuma kartes inženierbūvei Nr.01-11/16 „Apkures sistēmas rekonstrukcija Eksporta ielā 5, Rīgā” kopija

TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANAS VADLĪNIJAS

Iepirkumu procedūra būvdarbu veikšanai no 20 000 – 169 999 euro
„Apkures sistēmas rekonstrukcija”, identifikācijas Nr. VASES 2018/07

Pretendentam ir jā sagatavo detalizēts piedāvātā tehniskā risinājuma apraksts saskaņā ar SIA „PRO CLIMATE” izstrādāto apliecinājuma karti inženierbūvei Nr.01-11/16 „Apkures sistēmas rekonstrukcija Eksporta ielā 5, Rīgā” (turpmāk – Projekts). Apraksts var tikt sagatavots rasējumu, fotogrāfiju, diagrammu un aprakstu veidā, tādējādi, lai būtu iespējams novērtēt:

1. Pretendenta darbu organizācijas shēmu, iekļaujot pasākumu aprakstu būvniecības dalībnieku sadarbības koordinēšanai;
2. Darbu veikšanai izmantojamās iekārtas;
3. Darbu izpildei piedāvāto materiālu un iekārtu sarakstu, ieskaitot ražotāja katalogus un brošūras;
4. Darbu izpildes programmu, ieskaitot būvdarbu laika grafiku pa mēnešiem;
5. Kvalitātes nodrošināšanas sistēmas pamatprincipus;
6. Cita informācija.

1. Pretendentu darbu organizācijas shēma

Darbu uzraudzības shēmā ir jābūt iekļautai:

- Darbu izpildei paredzētā personāla organizācijas shēmai, informācijai par kopējo nodarbināto skaitu;
- Līguma izpildē iesaistīto dalībnieku organizatoriskajai shēmai, iekļaujot informāciju par nepārprotamu galveno un citu tehnisko speciālistu atbildību sadalījumu;
- Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju sarakstam, ja tādi ir.

2. Darbu veikšanai izmantojamās iekārtas

Atbilstošo iekārtu saraksts jānoformē tabulas veidā, norādot, vai attiecīgā iekārta ir Pretendenta vai tā apakšuzņēmēja īpašums, vai tiek īrēts, norādot tā izgatavošanas gadu ražotāju un galvenos tehniskos parametrus. Tabulā iekļautajai informācijai jāparāda Pretendenta iespēju izpildīt darbus:

Nr.p. k.	Iekārtas				Informācija par pieejamību
	nosaukums	ražotājs	izgatavošanas gads	galvenie tehniskie parametri	
<...>	<...>	<...>	<...>		<...>
<...>	<...>	<...>	<...>		<...>
<...>	<...>	<...>	<...>		<...>
<...>	<...>	<...>	<...>		<...>
<...>	<...>	<...>	<...>		<...>
<...>	<...>	<...>	<...>		<...>
<...>	<...>	<...>	<...>		<...>

3. Darbu izpildei piedāvāto materiālu un iekārtu sarakstu

Pretendentam jāiesniedz galveno piedāvāto materiālu tabula. Pretendents var uzskaitīt citus materiālus, ko Pretendents uzskata par svarīgu līguma izpildei. Tabulām obligāti jāpievieno ražotāja vai preču pārdevēja (izpildītāja) katalogi vai brošūras.

Visiem piedāvātajiem galveno materiālu tehniskajiem rādītājiem jāatbilst Projektam un Tehniskajai specifikācijai. Gadījumā, ja ražotāja publicētie materiālu dati pilnībā neatbilst

Projektam un Tehniskajai specifikācijai, lai izvairītos no nestandarta materiālu izmantošanas, Pretendentam katras tehnisko datu tabulas beigās ir jānorāda jebkādas piedāvāto materiālu atkāpes no Projekta un Tehniskās specifikācijas prasībām. Pasūtītājam ir tiesības akceptēt atkāpes, kā arī pieprasīt visu parametru pilnīgu atbilstību Projektam un Tehniskajai specifikācijai. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt papildus informāciju par Pretendenta piedāvātajiem materiāliem, kā arī citu informāciju, kas attiecas uz Tehnisko piedāvājumu.

Būvdarbos izmantojamo galveno materiālu un izstrādājumu uzskaitījuma veidne:

Nr. p.k.	Materiāls vai izstrādājums	Ražotājs	Nosaukums	Standarts	Citi parametri
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

4. Darbu izpildes programma, ieskaitot būvdarbu laika grafiku pa kalendāra mēnešiem

Šajā shēmā ir jāparāda konkrēti šim Projektam un objektam paredzētā organizācijas shēma, kurā iekļauts Pasūtītājs/Pasūtītāja pārstāvis, inženieris un Līguma izpildītājs, norādot sadarbības saites projekta realizācijas ietvaros, kur jānorāda galveno aktivitāšu secība, piedāvāto darbu izpildes laika grafiku, pa mēnešiem.

Pretendentam, gatavojot piedāvājumu, jāņem vērā iespējamie apstākļi:

1. Veicamo darbu laikā biroju ēkā strādās darbinieki;
2. Telpas ir jāatbrīvo no mēbelēm un citām lietām, kas var traucēt darbu izpildi.

Pamatojoties uz iepriekš minēto, darbu programmai jāsniedz skaidru informāciju par:

- Būvdarbu organizācijas vietu, kur iekļauts: birojs, izejmateriālu sagatavošanas vieta, noliktavas būvdarbu veikšanai nepieciešamo materiālu un iekārtu uzglabāšanai, sagatavošanai u.c. (var pievienot skices, ja nepieciešams);
- Pamata darbu izpildes programmu (saskaņā ar aktivitāšu hronoloģisko secību no Līguma izpildītāja komandas mobilizācijas līdz Līguma izpildes apstiprinājuma akta izdošanai), atbilstoši paredzētajām būvniecības tehnoloģijām un paredzēto laiku būvdarbu izpildei;
- Detalizētu laika grafiku pa kalendāra mēnešiem, Pretendenta piedāvāto darbinieku un darbu realizācijai izmantojamo iekārtu sadalījumu, kā arī Līguma izpildītājam nododamo aktivitāšu sadalījumu, saskaņā ar paredzētajām aktivitātēm.

5. Kvalitātes nodrošināšanas sistēmas pamatprincipi

Detalizēts kvalitātes nodrošināšanas sistēmas apraksts, kura tiks pielietota Projekta realizācijas laikā, norādot procedūras, kuras Līguma izpildītājs lietos, lai nodrošinātu:

- Materiālu un iekārtu kontroli un pārbaudes, lai nodrošinātu atbilstību Projektam un Tehniskajai specifikācijai, atbilstošas kvalitātes nodrošināšanai un veiksmīgu darbu pabeigšanai;
- Darbu veikšanas kvalitātes kontroli, norādot, ka ir specifiskās pārbaudes (ja tādas ir), kuras tiks veiktas un institūcijas, kas šīs pārbaudes veiks, kā arī Līguma izpildītāja paša veiktās pastāvīgās kvalitātes kontroles darba laikā un to dokumentēšanas kārtību, ieskaitot pārbaudes pirms darbu pieņemšanas;
- Līguma izpildītāja lietotā darbu un kvalitātes pārbaudīšanas sistēma defektu novēršanai garantijas periodā, ja tādi radušies.

6. Cita informācija

Pretendents var pievienot jebkuru citu papildus informāciju, ko uzskata par noderīgu Pretendenta piedāvājuma vērtēšanā.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS (VEIDLAPA)

Iepirkumu procedūra būvdarbu veikšanai no 20 000 – 169 999 euro
„Apkures sistēmas rekonstrukcija”, identifikācijas Nr. VASES 2018/07

1. IESNIEDZA

Pretendenta nosaukums	Rekvizīti

2. KONTAKTPERSONA

Vārds, uzvārds	
Adrese	
Tālr. / Fax	
e-pasta adrese	

3. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Nosaukums	Izmaksas bez PVN (EUR)	PVN 21% (EUR)	Izmaksas ar PVN 21% (EUR)
Apkures sistēmas rekonstrukcija saskaņā ar SIA „PRO CLIMATE” izstrādāto apliecinājuma karti inženierbūvei Nr.01-11/16 „Apkures sistēmas rekonstrukcija Eksporta ielā 5, Rīgā” un atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam.			

Pielikumā:

- **detalizēta izmaksu tāme uz ____ (_____) lapām.**
- **paredzētais naudas plūsmas grafiks uz ____ (_____) lapām**

Pretendentam jānorāda sākotnējais naudas plūsmas grafiks, kas izstrādāts saskaņā ar detalizēto laika grafiku. Sākotnējais naudas plūsmas grafiks pēc konsultēšanās ar Pasūtītāju tiks precizēts līdz paredzētā līguma noslēgšanas dienai.

Apmaksas noteikumi:

- Apkures sistēmas rekonstrukcijas darbu veikšanai nepieciešams avansa maksājums ____ % (_____) procentu apmērā (ne vairāk kā 20 % (divdesmit procentu) apmērā) no Finanšu piedāvājumā norādītajām izmaksām;
- Apkures sistēmas rekonstrukcijas darbu veikšanai nav nepieciešams avansa maksājums.

Citi noteikumi:

Ja apkures sistēmas rekonstrukcijas darbu veikšanai saskaņā ar Eiropas Savienības dalībvalsts normatīvo aktu prasībām pievienotās vērtības nodoklim tiek piemērota 0 % (nulle procenti) likme vai ja par nodokļa samaksu budžetā ir atbildīgs Pasūtītājs, Pretendents to norāda Finanšu piedāvājumā.

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds,

amats:

Paraksts:

Datums, vieta

.....
.....
.....

*Piedāvājums ir jāparaksta Pretendenta vadītājam vai viņa pilnvarotai personai, ja piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona, obligāti jāpievieno pilnvara.
Z.v.*

PASŪTĪTĀJA BŪVNICĪBAS KOPTĀME

Būves nosaukums: "Apkures sistēmas rekonstrukcija Eksporta ielā 5, Rīgā"

Būves adrese: Eksporta iela 5, Rīga

Pasūtījuma Nr.:

Tāme sastādīta 2018.gada ____.

Nr.p.k.	Objekta nosaukums	Objekta izmaksas (Euro)
1	Ēkas apkures sistēmas renovācija	
	Kopā:	
	Finanšu rezerves neparedzētiem darbiem (10%)	
	PVN (21%)	
	Pavisam būvniecības izmaksas	

Kopsavilkuma aprēķini pa darbu vai konstruktīvo elementu veidiem Nr.1

Ēkas apkures sistēmas renovācija

(darba veids vai konstruktīvā elementa nosaukums)

Nr.p.k.	Kods, tāmes Nr.	Darba veids vai konstruktīvā elementa nosaukums	Tāmes izmaksas (Euro)	Tai skaitā			
				Darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Darbietilpība c/h
1	1.1	Demontāžas darbi					
2	1.2	Apkures sistēmas izbūve					
3	1.3	Siltummezgla pārbūve					
4	1.4	Apdares darbi					
		Kopā:					
		Virszdevumi					
		___%					
		<i>t.sk. darba aizsardzība</i>					
		Peļņa					
		___%					
		Darba devēja sociālais nodoklis (23,59%)					
		PAVISAM KOPĀ:					

Lokālā tāme Nr.1.1
Demontāžas darbi

Būves nosaukums: "Apkures sistēmas rekonstrukcija Eksporta ielā 5, Rīgā"
Objekta nosaukums: "Apkures sistēmas rekonstrukcija Eksporta ielā 5, Rīgā"
Objekta adrese: Eksporta iela 5, Rīga
Pasūtījuma Nr.:

Tāme sastādīta 2018.gada tirgus cenās
pamatojoties uz tehnisko projektu

Tāmes izmaksas
Euro:

Nr.p.k.	Kods	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu					
					laika norma (c/h)	darba samaksas likme (euro/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Kopā (Euro)	Darbietilpība (c/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Summa, (Euro)	
1	līg.c.	Lietoto tērauda radiatoru demontāža un utilizācija C11	gb	1												
2	līg.c.	Lietoto tērauda radiatoru demontāža un utilizācija C22	gb	2												
3	līg.c.	Padomju laika čuguna radiatoru demontāža un utilizācija Čuguns	gb	8												
4	līg.c.	Tērauda cauruļvadu un to izolācijas demontāža un utilizācija tērauds	t.m	1 200												
Kopā:																
materiālu, būvgružu transporta izdevumi										0%						
Tiešās izmaksas kopā:																

Lokālā tāme Nr.1.2
Apkures sistēmas izbūve

Būves nosaukums: "Apkures sistēmas rekonstrukcija Eksporta ielā 5, Rīgā"

Objekta nosaukums: "Apkures sistēmas rekonstrukcija Eksporta ielā 5, Rīgā"

Objekta adrese: Eksporta iela 5, Rīga

Pasūtījuma Nr.:

Tāme sastādīta 2018.gada tirgus cenās
pamatojoties uz tehnisko projektu

Tāmes izmaksas
Euro:

Nr.p.k.	Kods	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu					
					laika norma (c/h)	darba samaksas likme (euro/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Kopā (Euro)	Darbietilpība (c/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Summa, (Euro)	
APKURES SISTĒMAS MATERIĀLU SPECIFIKĀCIJA (1/3)																
1	līg.c.	Tērauda metināmā caurule 15 Tērauds	t.m	8												
2	līg.c.	Tērauda metināmā caurule 20 Tērauds	t.m	21												
3	līg.c.	Tērauda metināmā caurule 25 Tērauds	t.m	33												
4	līg.c.	Tērauda metināmā caurule 32 Tērauds	t.m	87												
5	līg.c.	Tērauda metināmā caurule 40 Tērauds	t.m	56												
6	līg.c.	Tērauda metināmā caurule 50 Tērauds	t.m	16												
7	līg.c.	Tērauda metināmā caurule 65 Tērauds	t.m	73												

Nr.p.k.	Kods	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu				
					laika norma (c/h)	darba samaksas likme (euro/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Kopā (Euro)	Darbietpība (c/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Summa, (Euro)
8	līg.c.	Tērauda metināmā caurule 80 Tērauds	t.m	15											
9	līg.c.	Uponor presējamā daudzslāņu caurule 16 Uponor	t.m	883											
10	līg.c.	Uponor presējamā daudzslāņu caurule 20 Uponor	t.m	198											
11	līg.c.	Uponor presējamā daudzslāņu caurule 25 Uponor	t.m	316											
12	līg.c.	Uponor presējamā daudzslāņu caurule 32 Uponor	t.m	258											
13	līg.c.	Uponor presējamā daudzslāņu caurule 40 Uponor	t.m	41											
14	līg.c.	Siltumizol. Tērauda caurulei DN15 20mm vate+folija	t.m	8											
15	līg.c.	Siltumizol. Tērauda caurulei DN20 20mm vate+folija	t.m	21											
16	līg.c.	Siltumizol. Tērauda caurulei DN25 20mm vate+folija	t.m	26											
17	līg.c.	Siltumizol. Tērauda caurulei DN32 20mm vate+folija	t.m	70											

Nr.p.k.	Kods	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu				
					laika norma (c/h)	darba samaksas likme (euro/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Kopā (Euro)	Darbietpība (c/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Summa, (Euro)
18	līg.c.	Siltumizol. Tērauda caurulei DN40 20mm vate+folija	t.m	54											
19	līg.c.	Siltumizol. Tērauda caurulei DN50 20mm vate+folija	t.m	16											
20	līg.c.	Siltumizol. Tērauda caurulei DN65 20mm vate+folija	t.m	73											
21	līg.c.	Siltumizol. Tērauda caurulei DN80 20mm vate+folija	t.m	15											
22	līg.c.	Siltumizol. Uponor caurulei 16 20mm vate+folija	t.m	96											
23	līg.c.	Siltumizol. Uponor caurulei 20 20mm vate+folija	t.m	7											
24	līg.c.	Siltumizol. Uponor caurulei 25 20mm vate+folija	t.m	13											
25	līg.c.	Siltumizol. Uponor caurulei 32 20mm vate+folija	t.m	19											
26	līg.c.	Siltumizol. Uponor caurulei 40 20mm vate+folija	t.m	18											
27	līg.c.	Līkums 90° 16 Uponor	gb.	1 119											

Nr.p.k.	Kods	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu				
					laika norma (c/h)	darba samaksas likme (euro/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Kopā (Euro)	Darbietilpība (c/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Summa, (Euro)
28	līg.c.	Līkums 90° 20 Uponor	gb.	20											
29	līg.c.	Līkums 90° 25 Uponor	gb.	28											
30	līg.c.	Līkums 90° 32 Uponor	gb.	26											
31	līg.c.	Līkums 90° 40 Uponor	gb.	8											
32	līg.c.	Līkums 90° 16 Uponor	gb.	8											
APKURES SISTĒMAS MATERIĀLU SPECIFIKĀCIJA (2/3)															
33	līg.c.	Līkums 90° 15 Tērauds	gb.	4											
34	līg.c.	Līkums 90° 20 Tērauds	gb.	2											
35	līg.c.	Līkums 90° 32 Tērauds	gb.	4											
36	līg.c.	Līkums 90° 40 Tērauds	gb.	4											
37	līg.c.	Līkums 90° 50 Tērauds	gb.	8											
38	līg.c.	Līkums 90° 65 Tērauds	gb.	5											
39	līg.c.	Līkums 90° 80 Tērauds	gb.	2											
40	līg.c.	Līkums 90° 25 Tērauds	gb.	2											

Nr.p.k.	Kods	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu				
					laika norma (c/h)	darba samaksas likme (euro/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Kopā (Euro)	Darbietilpība (c/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Summa, (Euro)
41	līg.c.	Likums 90° 32 Tērauds	gb.	2											
42	līg.c.	Likums 90° 40 Tērauds	gb.	2											
43	līg.c.	Likums 90° 65 Tērauds	gb.	1											
44	līg.c.	T-gbals 25/25/15 Tērauds	gb.	2											
45	līg.c.	T-gbals 32/32/20 Tērauds	gb.	2											
46	līg.c.	T-gbals 32/32/25 Tērauds	gb.	10											
47	līg.c.	T-gbals 32/32 Tērauds	gb.	2											
48	līg.c.	T-gbals 40/40/15 Tērauds	gb.	2											
49	līg.c.	T-gbals 40/40/20 Tērauds	gb.	2											
50	līg.c.	T-gbals 40/40/25 Tērauds	gb.	12											
51	līg.c.	T-gbals 40/40/32 Tērauds	gb.	2											
52	līg.c.	T-gbals 50/50/32 Tērauds	gb.	4											
53	līg.c.	T-gbals 50/50/65 Tērauds	gb.	2											

Nr.p.k.	Kods	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu				
					laika norma (c/h)	darba samaksas likme (euro/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Kopā (Euro)	Darbietilpība (c/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Summa, (Euro)
54	līg.c.	T-gbals 65/65/40 Tērauds	gb.	4											
55	līg.c.	T-gbals 80/80/40 Tērauds	gb.	2											
56	līg.c.	T-gbals 80/80 Tērauds	gb.	2											
57	līg.c.	T-gbals 16/16 Uponor	gb.	14											
58	līg.c.	T-gbals 16/16/20 Uponor	gb.	76											
59	līg.c.	T-gbals 16/16/25 Uponor	gb.	10											
60	līg.c.	T-gbals 20/20/16 Uponor	gb.	52											
61	līg.c.	T-gbals 25/25/16 Uponor	gb.	58											
62	līg.c.	T-gbals 25/25/20 Uponor	gb.	26											
63	līg.c.	T-gbals 32/32/16 Uponor	gb.	42											
64	līg.c.	T-gbals 32/32/20 Uponor	gb.	46											
APKURES SISTĒMAS MATERIĀLU SPECIFIKĀCIJA (3/3)															
65	līg.c.	T-gbals 32/32/25 Uponor	gb.	10											
66	līg.c.	T-gbals 32/32 Uponor	gb.	4											

Nr.p.k.	Kods	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu				
					laika norma (c/h)	darba samaksas likme (euro/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Kopā (Euro)	Darbietpība (c/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Summa, (Euro)
67	līg.c.	T-gbals 32/32/40 Uponor	gb.	2											
68	līg.c.	T-gbals 40/40/16 Uponor	gb.	22											
69	līg.c.	T-gbals 40/40/20 Uponor	gb.	4											
70	līg.c.	T-gbals 40/40/25 Uponor	gb.	2											
71	līg.c.	T-gbals 40/40 Uponor	gb.	4											
72	līg.c.	Purmo radiators bez ieskrūves C22-600-800 C22	gb.	1											
73	līg.c.	Purmo radiators bez ieskrūves C22-900-900 C22	gb.	1											
74	līg.c.	Purmo radiators+Danfoss RA ieskrūve CV22-600-1100 CV	gb.	4											
75	līg.c.	Purmo radiators+Danfoss RA ieskrūve CV22-600-1200 CV	gb.	1											
76	līg.c.	Purmo radiators+Danfoss RA ieskrūve CV22-600-1400 CV	gb.	14											
77	līg.c.	Purmo radiators+Danfoss RA ieskrūve CV22-600-1600 CV	gb.	4											

Nr.p.k.	Kods	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu				
					laika norma (c/h)	darba samaksas likme (euro/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Kopā (Euro)	Darbietilpība (c/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Summa, (Euro)
78	līg.c.	Purmo radiators+Danfoss RA ieskrūve CV22-600-1800 CV	gb.	2											
79	līg.c.	Purmo radiators+Danfoss RA ieskrūve CV22-600-600 CV	gb.	1											
80	līg.c.	Purmo radiators+Danfoss RA ieskrūve CV22-600-800 CV	gb.	2											
81	līg.c.	Restaurācijas kompl.čuguna radiatoriem dažādi-	kpl	182											
82	līg.c.	Stiprinājumu nomaiņa čuguna radiatoriem 20% apjomā no kopējā daudzuma	kpl	73											
83	līg.c.	Danfoss dubultnoslēgvārsts CV radiatoriem 15 RLV-KS	gb.	28											
84	līg.c.	Radiatora noslēgvārsts taisns 15 RLV-S	gb.	13											
85	līg.c.	Radiatora noslēgvārsts līkuma 15 RLV-S	gb.	171											
86	līg.c.	Radiatora termostat.vārsts taisns 15 RA-N 15	gb.	184											
87	līg.c.	Danfoss radiatora termogalva RA RA2990	gb.	212											

Nr.p.k.	Kods	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu				
					laika norma (c/h)	darba samaksas likme (euro/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Kopā (Euro)	Darbietilpība (c/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Summa, (Euro)
88	līg.c.	Danfoss Balans.vārsts 25 MSV-BD	gb.	1											
89	līg.c.	Danfoss Balans.vārsts 32 MSV-BD	gb.	2											
90	līg.c.	Danfoss Balans.vārsts 40 MSV-BD	gb.	3											
91	līg.c.	Giacomini noslēgvārsts ar tukš. 14 R250SX003	gb.	4											
92	līg.c.	Giacomini noslēgvārsts ar tukš. 18 R250SX004	gb.	4											
93	līg.c.	Giacomini noslēgvārsts ar tukš. 22 R250SX005	gb.	8											
94	līg.c.	Giacomini noslēgvārsts ar tukš. 22 R250SX005	gb.	18											
95	līg.c.	Giacomini noslēgvārsts ar tukš. 35 R250SX007	gb.	16											
96	līg.c.	Giacomini noslēgvārsts 90 R250X011	gb.	2											
97	līg.c.	Danfoss instruments radiatora noslēgšanai RA 013G3300	gb.	1											
98	līg.c.	Automātiskais atgaisotājs ar noslēgvārstu DN15 Tērauds/misiņš	gb.	20											

Nr.p.k.	Kods	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu				
					laika norma (c/h)	darba samaksas likme (euro/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Kopā (Euro)	Darbietilpība (c/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Summa, (Euro)
99	līg.c.	Cauruļvadu stiprināšanas komplekts dažādi-	kpl	1											
Dažādi darbi															
100	līg.c.	Caurumu urbšana pārsegumā	gb	424											
101	līg.c.	Atvērumu sienās un pārsegumos noblīvēt ar ugunsdrošiem blīvējumiem un attiecīgām mastikām	kpl	1											
102	līg.c.	Sistēmas pārbaude, regulēšana un palaišana	kpl	1											
103	līg.c.	Izpilddokumentācija	kpl	1											
										Kopā:					
										materiālu, būvgružu transporta izdevumi	0%				
										Tiešās izmaksas kopā:					

Lokālā tāme Nr.1.3
Siltummezgla pārbūve

Būves nosaukums: "Apkures sistēmas rekonstrukcija Eksporta ielā 5, Rīgā"
 Objekta nosaukums: "Apkures sistēmas rekonstrukcija Eksporta ielā 5, Rīgā"
 Objekta adrese: Eksporta iela 5, Rīga
 Pasūtījuma Nr.:

Tāme sastādīta 2018.gada tirgus cenās
 pamatojoties uz tehnisko projektu

Tāmes izmaksas
 Euro:

Nr.p.k.	Kods	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu					
					laika norma (c/h)	darba samaksas likme (euro/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Kopā (Euro)	Darbietilpība (c/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Summa, (Euro)	
1	līg.c.	Esošā siltummezgla demontāža	kpl	1												
2	līg.c.	Lodveida noslēgvārsts DN15	gb	11												
3	līg.c.	Lodveida noslēgvārsts DN20	gb	6												
4	līg.c.	noslēgvārsts DN20 ar noņemamu rokturi	gb	1												
5	līg.c.	Lodveida noslēgvārsts DN50	gb	2												
6	līg.c.	Lodveida noslēgvārsts DN80	gb	2												
7	līg.c.	Pretvārsts DN20	gb	1												
8	līg.c.	Sietiņfiltrs DN20	gb	1												
9	līg.c.	Sietiņfiltrs DN50	gb	1												
10	līg.c.	Sietiņfiltrs DN80	gb	1												
11	līg.c.	Termometrs	gb	5												

Nr.p.k.	Kods	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu				
					laika norma (c/h)	darba samaksas likme (euro/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Kopā (Euro)	Darbietilpība (c/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Summa, (Euro)
12	līg.c.	Manometrs	gb	3											
13	līg.c.	Drošības vārsts DN20 4bar	gb	1											
14	līg.c.	Ūdensskaitītājs Qn= 2,5 m3h, paliek esošais	gb	1											
15	līg.c.	Izplešanās tvertne 500L	gb	1											
16	līg.c.	Dif.spiediena regulātors Danfoss AVP DN40 Kvs=20	gb	1											
17	līg.c.	Reg.vārsts ar piedziņu Danfoss VRG2 DN25 Kvs=10, piedziņa-AMV435	gb	1											
18	līg.c.	Cirk.sūknis MAGNA3 40-150F (1f 230v 50Hz)	gb	1											
19	līg.c.	Siltummainis Danfoss XB66L-SB-1-40	gb	1											
20	līg.c.	Siltummezga automātika Danfoss ECL ar piederumiem. Karte Apkurei un KŪ	kpl	1											
21	līg.c.	Vara caurule DN15 ar līkumiem un t-gabaliem, manometra tiltiņiem	t.m	5											
22	līg.c.	Tērauda caurule DN20 26,9x2,6	t.m	5											
23	līg.c.	Tērauda caurule DN50 60,3x3,2	t.m	7											
24	līg.c.	Tērauda caurule DN80 88,9x3,2	t.m	4											

Nr.p.k.	Kods	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu				
					laika norma (c/h)	darba samaksas likme (euro/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Kopā (Euro)	Darbietilpība (c/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Summa, (Euro)
25	līg.c.	Siltuma skaitītājs kamstrup 65-S-CJBD-390, paliek esošais	gb	1											
26	līg.c.	Siltumizolācija PAROC čaulas, biezums 30mm	t.m	18											
27	līg.c.	Tērauda cauruļu līkumi,t-gabali, diametru pārejas	kpl	1											
Kopā:															
materiālu, būvgružu transporta izdevumi										0%					
Tiešās izmaksas kopā:															

Lokālā tāme Nr.1.4
Apdares darbi

Būves nosaukums: "Apkures sistēmas rekonstrukcija Eksporta ielā 5, Rīgā"
Objekta nosaukums: "Apkures sistēmas rekonstrukcija Eksporta ielā 5, Rīgā"
Objekta adrese: Eksporta iela 5, Rīga
Pasūtījuma Nr.:

Tāme sastādīta 2018.gada tirgus cenās
pamatojoties uz tehnisko projektu

Tāmes izmaksas
Euro:

Nr.p.k.	Kods	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu					
					laika norma (c/h)	darba samaksas likme (euro/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Kopā (Euro)	Darbietpība (c/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Summa, (Euro)	
Griesti																
1	līg.c.	Piekaramo griestu plākšņu nomaiņa 1m2 apjomā pie katras izejas pie stāvvada	m ²	168												
Sienas																
2	līg.c.	Sienas apšuvumu demontāža, lai varētu piekļūt stāvvadiem	m ²	411.60												
3	līg.c.	Stāvvadu šahtu aizsūšana ar ģipškartonu	m ²	411.60												
4	līg.c.	Ģipškartona špaktelēšana, slīpēšana un gruntēšana	m ²	411.60												
5	līg.c.	Ģipškartona krāsošana, t.sk.krāsu salaidums ar esošo krāsojumu	m ²	715.40												
Grīdas																
6	līg.c.	Grīdu saseģšana pa telpas perimetru b=1,0m	t.m	990												
7	līg.c.	Dekoratīvās radiatoru cauruļu nosegdetaļas (pie grīdas)	gb	424												

Nr.p.k.	Kods	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu					
					laika norma (c/h)	darba samaksas likme (euro/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Kopā (Euro)	Darbietilpība (c/h)	darba alga (Euro)	Materiāli (Euro)	Mehānismi (Euro)	Summa, (Euro)	
Dažādi darbi																
8	līg.c.	Telpu tīrīšana pēc darbu pabeigšanas	kpl	1												
										Kopā:						
										materiālu, būvgružu transporta izdevumi		0%				
										Tiešās izmaksas kopā:						

INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU

Iepirkumu procedūra būvdarbu veikšanai no 20 000 – 169 999 euro
„Apkures sistēmas rekonstrukcija”, identifikācijas Nr. VASES 2018/07

1. Informācija par Pretendenta pieredzi apkures sistēmu izbūves darbu vai siltummezgla rekonstrukcijas darbu veikšanā atbilstoši 16.2. punktā noteiktajām prasībām:

Nr.p.k.	Pasūtītāja nosaukums	Pasūtītāja kontaktpersona (vārds, uzvārds, tālruņa numurs)	Līguma priekšmets	Līguma apjoms (Līguma summa EUR bez PVN)	Līguma periods
1.	<...>	<...>	<...>		<...>
<...>	<...>	<...>	<...>		<...>

Pielikumā ne mazāk kā 3 (trīs) pozitīvas atsauksmes no norādītajiem pasūtītājiem par apkures sistēmu izbūves darbu vai siltummezgla rekonstrukcijas darbu veikšanu, kas apliecina veikto darbu labo kvalitāti uz ___ (_____) lapām.

2. Informācija par līguma izpildē iesaistīto sertificētu būvdarbu vadītāju, kurš atbilst Nolikuma 16.3. punktā noteiktajām prasībām:

Nr.p.k.	Vārds, Uzvārds	Sertifikāta numurs
<...>	<...>	<...>

Pielikumā spēkā esoša būvdarbu vadītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise par summu ne mazāku par EUR 100 000,00 (viens simts tūkstoši euro, 00 centi)

vai

aplēcinājums, ka gadījumā, ja Pretendents tiks atzīts par uzvarētāju iepirkumā, būvdarbu vadītājs apdrošinās savas darbības profesionālo risku par summu ne mazāku par EUR 100 000,00 (viens simts tūkstoši euro, 00 centi) un ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas dienas iesniegs attiecīgu apdrošināšanas polisi, uz 1 (vienas) lapas.

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds,
amats:

Paraksts:

Datums, vieta

.....
.....
.....

Piedāvājums ir jāparaksta Pretendenta vadītājam vai viņa pilnvarotai personai, ja piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona, obligāti jāpievieno pilnvara.

Z.v.

LĪGUMS (projekts)

Par apkures sistēmas rekonstrukcijas darbiem

Pasūtītāja līguma Nr. _____

Izpildītāja līguma Nr. _____

Rīgā

Valsts akciju sabiedrība "Elektroniskie sakari", vienotais reģistrācijas Nr. 40003021907, juridiskā adrese: Eksporta iela 5, Rīgā, LV-1010, Latvijā (turpmāk – Pasūtītājs), tās _____ personā, kurš rīkojas _____ pamata, no vienas puses, un _____, vienotais reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____ (turpmāk – Izpildītājs), tās _____ personā, kurš rīkojas _____ pamata, no otras puses, abi kopā saukti „Puses” un katrs atsevišķi „Puse”, pamatojoties uz iepirkumu procedūra būvdarbu veikšanai no 20 000 – 169 999 euro „Apkures sistēmas rekonstrukcija”, identifikācijas Nr. VASES 2018/07 (turpmāk – Iepirkums), rezultātiem, savstarpēji vienojoties, bez viltus, maldības un spaidiem, ievērojot normatīvo aktu prasības, noslēdz šādu līgumu, (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos, labā kvalitātē veikt SIA „PRO CLIMATE” izstrādātās apliecinājuma kartes inženierbūvei Nr.01-11/16 „Apkures sistēmas rekonstrukcija Eksporta ielā 5, Rīgā” (turpmāk – Projekts) realizāciju (turpmāk – Darbi), Pasūtītāja nekustamajā īpašumā Eksporta ielā 5, Rīgā (turpmāk – Objekts), atbilstoši Projekta un Iepirkuma dokumentācijai, un saskaņā ar Līguma pielikumā Nr. 1 „Tehniskā specifikācija (turpmāk – Līguma pielikums Nr. 1) un Līguma pielikumā Nr. 2 „Tehniskais piedāvājums” (turpmāk – Līguma pielikums Nr. 2) noteikto par Līguma pielikumā Nr. 3 „Finanšu piedāvājums” (turpmāk – Līguma pielikums Nr. 3) norādītajām izmaksām un saskaņā ar pārējiem Līguma noteikumiem.
- 1.2. Darbi sevī ietver visus būvdarbus, būvniecības vadību un organizēšanu, būvniecībai nepieciešamo materiālu iegādi, Objekta nodošanu ekspluatācijā, izpildedokumentācijas un citas dokumentācijas sagatavošanu, un citas darbības, kuras izriet no Projekta dokumentācijas un prasībām, lai varētu nodot Objektu ekspluatācijā.
- 1.3. Līguma pielikumā Nr. 3 norādītās izmaksas ir nemainīgas visā Līguma darbības laikā, tās ietver visus ar Līguma izpildi saistītos Izpildītāja izdevumus, tajā skaitā arī izdevumus, kas saistīti ar Objekta nodošanu ekspluatācijā.
- 1.4. Izpildītājs apņemas izpildīt Darbus, kā arī nodrošināt Darbiem, uzstādītajiem materiāliem un iekārtām garantiju atbilstoši visām Līguma prasībām un Līguma pielikumā Nr. 1 un Līguma pielikumā Nr. 2 noteiktajam, un Pasūtītājs apņemas veikt apmaksu saskaņā ar Līguma 2. nodaļā noteikto kārtību un nosacījumiem.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Saskaņā ar Līguma pielikumu Nr.3 „Finanšu piedāvājums” summa par Darbu izpildi ir EUR _____ (_____ euro, _____ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN), un PVN _____% EUR _____ (_____ euro, _____ centi), tādejādi Līguma kopējā summa ar PVN ir EUR _____ (_____ euro, _____ centi).

- 2.2. Pasūtītājs veic Līguma summas apmaksu šādā kārtībā un termiņos:¹
- 2.2.1. Pasūtītājs veic avansa maksājumu ____ % (____ procenti) apmērā no Līguma 2.1. punktā noteiktās summas, kas ir EUR _____ (_____ euro, ____ centi) bez PVN, un PVN ____% EUR _____ (_____ euro, ____ centi), tādejādi kopā ar PVN EUR _____ (_____ euro, ____ centi), 7 (septiņu) darba dienu laikā no Izpildītāja sagatavotā rēķina saņemšanas dienas, naudas līdzekļus pārskaitot uz Izpildītāja rēķinā norādīto norēķinu kontu bankā. Izpildītājs 7 (septiņu) darba dienu laikā sagatavo rēķinu pēc Līguma spēkā stāšanās dienas;
- 2.2.2. Pasūtītājs par kvalitatīvi un laikā izpildītiem Darbiem veic atlikušo maksājumu ____% (____ procenti) apmērā no Līguma 2.1. punktā noteiktās kopējās summas, kas ir EUR _____ (_____ euro, ____ centi) bez PVN, un PVN ____% EUR _____ (_____ euro, ____ centi), tādejādi kopā ar PVN EUR _____ (_____ euro, ____ centi) bez PVN, 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc Izpildītāja sagatavotā rēķina saņemšanas dienas, naudas līdzekļus pārskaitot uz Izpildītāja rēķinā norādīto norēķinu kontu bankā. Izpildītājs sagatavo rēķinu par Līguma 2.1. punktā noteiktās kopējās summas atlikušo maksājumu tikai pēc Darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas saskaņā ar Līguma 3.18. punktā noteikto;
- 2.3. PVN tiek piemērots atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktai kārtībai. Ja Līguma darbības laikā, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, mainās PVN likme, Puses piemēros spēkā esošo PVN likmi, tādejādi mainot Līguma kopējo summu ar PVN.
- 2.4. Pasūtītājs ir tiesīgs samazināt Līguma 2.2.2. apakšpunktā noteikto maksājumu, ja saskaņā ar Līguma 3.12. punktā noteikto Puses ir vienojušās par maksājuma apjoma samazinājumu.
- 2.5. Maksājumi tiek atzīti par izpildītiem dienā, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu uz Izpildītāja bankas kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.
- 2.6. Izpildītājs 3 (trīs) darba dienu laikā atmaksā Pasūtītājam no tā saņemto avansa maksājumu, ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 3.16., 6.2., 8.8., 8.9., vai 8.10. punktā noteikto.²
- 2.7. Pēc apakšuzņēmēja pieprasījuma maksājumus par apakšuzņēmēja sniegtajiem pakalpojumiem vai veiktajām piegādēm, kurus Pasūtītājs ir pieņēmis un kuru apmaksas termiņš tiek kavēts, ja Pasūtītājs nav izmaksājis Izpildītājam Līguma 2.2.2. apakšpunktā noteikto maksājumu, Pasūtītājs uz apakšuzņēmēja iesniegta rēķina pamata veic maksājumu tieši apakšuzņēmējam un par attiecīgo summu samazina Līguma 2.2.2. apakšpunktā noteikto maksājumu Izpildītājam. Pasūtītājs pirms apakšuzņēmēja rēķina apmaksas rakstiski informē Izpildītāju par šādu pieprasījumu un ļauj tam izteikt viedokli par pieprasījuma pamatotību, pēc kura izskatīšanas Pasūtītājs pieņem lēmumu par maksājuma veikšanu/neveikšanu apakšuzņēmējam.³

3. DARBU IZPILDE, NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA

- 3.1. Darbu kopējais izpildes laiks ir ____ (_____) nedēļu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 3.2. Izpildītājs ne vēlāk kā 1 (vienas) nedēļas laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas rakstiski saskaņo ar Pasūtītāju Darbu izpildes laika grafiku saskaņā ar Līguma Pielikumā Nr. 1 noteiktajām prasībām un Līguma pielikumā Nr. 2 norādīto. Darbu izpildes laika grafiks pēc tā apstiprināšanas kļūš par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 3.3. Izpildītājs izpilda Darbus tikai pēc Līguma 3.2. punktā minētā Darbu izpildes laika grafika rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju, un ievērojot saskaņotajā Darbu laika grafikā un Projektā noteikto.
- 3.4. Pirms apkures sistēmas rekonstrukcijas darbu uzsākšanas, Izpildītājs veic Objekta apskati.
- 3.5. Izpildītājs nodrošina, ka iekārtas un izmantojamie materiāli ir CE marķēti (Eiropas Savienībā sertificēti materiāli).

¹ Punkts tiks precizēts atbilstoši izvēlētajam Pretendenta piedāvājumam.

² Punkts tiks precizēts atbilstoši izvēlētajam Pretendenta piedāvājumam.

³ Punkts tiks precizēts atbilstoši izvēlētajam Pretendenta piedāvājumam.

- 3.6. Izpildītājs veic visu Objekta sienās izveidoto tehnoloģisko atvērumu aizdari atbilstoši ugunsdrošības prasībām.
- 3.7. Izpildītājs nepieciešamības gadījumā veic Objekta telpu sienu, griestu un citu konstruktīvo elementu lokālu kosmētisko remontu, lai atjaunotu to fizisku un ergonomisku saskaņu ar pārējiem telpu veidojošiem elementiem, atbilstoši Līguma pielikumā Nr. 1 noteiktajam.
- 3.8. Izpildītājs nodrošina tūlītēju būvgružu savākšana no Objekta to rašanās laikā.
- 3.9. Pēc visu Darbu pabeigšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam apliecinājumu par Darbu pilnīgu pabeigšanu un visu ar būvdarbu veikšanu saistīto dokumentāciju (Projekta dokumentāciju, būvdarbu veikšanas dokumentāciju, izpilddokumentāciju u.c.).
- 3.10. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma 3.9. punktā minēto dokumentu saņemšanas, pieaicinot būvuzraugu⁴ un Izpildītāju, pārbauda veiktos Darbus, par to sastāda aktu.
- 3.11. Pasūtītājam ir pienākums ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Darbu nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas to parakstīt vai iesniegt Izpildītājam rakstveida pretenziju. Ja Pasūtītājs nav iesniedzis pretenziju 5 (piecu) darba dienu laikā no Darbu nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas dienas, Darbi uzskatāmi par izpildītiem.
- 3.12. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties parakstīt Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu, ja Pasūtītājam radušies iebildumi par Darbu izpildi atbilstoši Līgumam un/vai normatīvajiem aktiem, ierakstot tajā savas pretenzijas. Šādā gadījumā Puses vienojas par neatbilstību novēršanas termiņu, kurš nav ilgāks kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, un kārtību vai maksājuma samazinājumu. Ja Izpildītājs nepiekrīt Pasūtītāja pretenzijā norādītajām neatbilstībām, Pasūtītājam ir tiesības neatbilstību konstatēšanai piesaistīt neatkarīgu ekspertu, kura lēmums ir saistošs Pusēm. Izmaksas par eksperta piesaistīšanu sedz tā Puse, kura saskaņā ar eksperta lēmumā noteikto ir atzīta par vainīgu. Aktā norādītais neatbilstību novēršanas termiņš nav uzskatāms par Līguma izpildes termiņa pagarinājumu.
- 3.13. Darbi tiek uzskatīti par izpildītiem, ja tie ir veikti saskaņā ar Līguma prasībām un Pušu Līguma 8.3. un 8.4. punktā noteiktie pilnvarotie pārstāvji ir parakstījuši Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu 2 (divos) eksemplāros.
- 3.14. Gadījumā, ja pēc Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas Pasūtītājs konstatē neatbilstību Līgumam un/vai Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, Puses par to sastāda abpusēji parakstītu aktu, un Izpildītājs 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā par saviem līdzekļiem novērš konstatētās neatbilstības. Ja Izpildītājs atsakās parakstīt neatbilstību aktu vai novērst neatbilstības, Pasūtītājs pieaicina neatbilstību konstatēšanai neatkarīgu ekspertu, kura lēmums ir saistošs Pusēm. Izmaksas par eksperta piesaistīšanu sedz tā Puse, kura saskaņā ar eksperta lēmumā noteikto ir atzīta par vainīgu.
- 3.15. Gadījumā, ja Līguma 3.12 un/vai 3.14.punktā noteiktajā kārtībā pieaicinātais eksperts konstatē, ka Izpildītājs nav izpildījis Līguma noteikumus vai Izveide nav veikta atbilstoši normatīvajiem aktiem, Izpildītājam ir pienākums 10 (desmit) dienu laikā novērst eksperta atzinumā konstatētās neatbilstības.
- 3.16. Gadījumā, ja Līguma 3.14. punktā noteiktajā termiņā Izpildītājs nav novērsis eksperta atzinumā konstatētās nepilnības, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, kā arī Izpildītājs atlīdzina visus zaudējumus Pasūtītājam. Līgums skaitās izbeigts septītajā dienā no paziņojuma Izpildītājam par Līguma izbeigšanu nodošanu pastā.
- 3.17. Pēc darbu pabeigšanas Objekts tiek pieņemts ekspluatācijā atbilstoši būvniecību regulējošos tiesību aktos noteiktajai kārtībai. Pušu Līguma 8.3. un 8.4. punktā noteikto pilnvaroto pārstāvju Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas, Izpildītājs sagatavo rēķinu Pasūtītājam par Līguma 2.2.2. apakšpunktā noteikto maksājumu.

4. PUŠU SAISTĪBAS UN PIENĀKUMI

⁴ Būvuzraugs – persona, kuru pārstāv Pasūtītāju un Pasūtītāja vārdā ir pilnvarota uzraudzīt Darbu izpildes gaitu, tās atbilstību Līgumam, Projektam, būvnormatīviem, citiem normatīvajiem aktiem un Pasūtītāja interesēm. Būvuzraugs ir tiesīgs iepazīties ar Darbu izpildītāja darbu izpildi, pieprasot skaidrojumus par to Darbu veicējam, saņemt Pasūtītājam adresētu informāciju, apturēt Darbus, veikt citas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktā darbības.

- 4.1. Izpildītājam ir pienākums:
- 4.1.1. pēc Līguma noslēgšanas saskaņot ar Pasūtītāju Darbu izpildes laika grafiku;
 - 4.1.2. pirms Darbu uzsākšanas veikt Objekta apskati;
 - 4.1.3. pirms Darbu uzsākšanas pieņemt no Pasūtītāja Objektu, nepieciešamības gadījumā norobežot būvlaukumu, uzstādīt brīdinājuma zīmes un veikt citas normatīvajos aktos noteiktās prasības;
 - 4.1.4. veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai novērstu kaitējumu vai jebkādu draudošu kaitējumu, kas varētu rasties trešajai personai Darbu izpildes rezultātā no Darbu uzsākšanas līdz Darbu nodošanai ekspluatācijā;
 - 4.1.5. veikt Darbus saskaņā ar Līguma pielikumā Nr. 1 noteiktajām prasībām un Līguma pielikumā Nr. 2 norādīto;
 - 4.1.6. novērst garantijas perioda laikā Izpildītāja vainas dēļ radušos izpildīto Darbu slēpto defektu vai uzstādīto iekārtu bojājumus par saviem līdzekļiem vai atlīdzināt Pasūtītājam to novēršanas vērtību;
 - 4.1.7. Darbu izpildi Objektā veikt atbilstoši Līgumā, Projektā, iepirkuma dokumentācijā un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, darba aizsardzības noteikumiem, u.c. prasībām;
 - 4.1.8. tiesību aktos noteiktajā kārtībā izstrādāt un kārtot Darbu veikšanas dokumentāciju visā Darbu izpildes laikā, t.sk., būvdarbu žurnālu, atzinumu par gatavību nodošanai ekspluatācijā;
 - 4.1.9. pēc Pasūtītāja pieprasījuma, uzrādīt Darbos izmantojamo būvizstrādājumu sertifikātus un citus to kvalitāti apliecinājošos dokumentus, kā arī Objektam piegādāto materiālu apjomus;
 - 4.1.10. nodrošināt veiktajiem Darbiem, iebūvētajam aprīkojumam un izmantotajiem materiāliem ____ (_____) mēnešu garantijas termiņu no Darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas;
 - 4.1.11. nodrošināt piegādātajām iekārtām ____ (_____) mēnešu garantijas termiņu no Darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas;
 - 4.1.12. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Darbu izpildes iesniegt Pasūtītājam Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu 2 (divos) eksemplāros;
 - 4.1.13. sagatavot un iesniegt informāciju par Darbu veikšanai vai garantijas nodrošinājuma pakalpojumu nodrošināšanai nepieciešamajiem dokumentiem no Pasūtītāja puses.
- 4.2. Izpildītājam ir tiesības:
- 4.2.1. saņemt samaksu no Pasūtītāja saskaņā ar Līguma noteikumiem;
 - 4.2.2. saņemt no Pasūtītāja tā rīcībā esošo Līguma izpildei nepieciešamo informāciju.
- 4.3. Pasūtītājam ir pienākums:
- 4.3.1. veikt samaksu par izpildītajiem Darbiem, ja tie ir izpildīti atbilstoši Līguma un Projekta nosacījumiem;
 - 4.3.2. sniegt Izpildītājam Līguma izpildei nepieciešamo informāciju ne ilgāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no rakstiska pieprasījuma saņemšanas dienas;
 - 4.3.3. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Piegādes nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas to parakstīt vai rīkoties saskaņā ar Līguma 3.12. un 3.14. punktā noteikto.
- 4.4. Pasūtītājam ir tiesības:
- 4.4.1. iesniegt Izpildītājam rakstveida pretenziju ar iebildumiem par Darbu veikšanu, atbilstoši Līgumam un/vai Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;
 - 4.4.2. pieprasīt no Izpildītāja rakstiskas atskaites un pārskatus par Līgumā noteikto darbu izpildi un noteikt termiņu, kurš nav īsāks par 5 (piecām) darba dienām, skaitot no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas dienas, līdz kurai tā jā sagatavo un jā iesniedz;
 - 4.4.3. nepieņemt Darbus, ja ir konstatētas neatbilstības/defekti Līguma noteikumiem. Darbu izpildes neatbilstību/defektu konstatēšanas gadījumā Pasūtītājs rīkojas saskaņā ar Līguma 3.12. un 3.14. punktā noteikto;

- 4.4.4. neapmaksāt Izpildītāja rēķinu par Darbiem, ja saskaņā ar Līgumā noteikto kartību Pasūtītājs ir iesniedzis rakstveida pretenziju un/vai nav parakstījis attiecīgo nodošanas – pieņemšanas aktu.

5. SODA SANKCIJAS UN ATBILDĪBA

- 5.1. Puses apņemas neizpaust Līguma saturu un tā pildīšanas laikā iegūtās ziņas, tajā skaitā ziņas par Pasūtītāja dokumentiem, izņemot gadījumus, kuri noteikti normatīvajos aktos.
- 5.2. Puses apņemas pilnā apmērā atlīdzināt otram Pusei un/vai trešajām personām zaudējumus, kas radušies Puses vainas dēļ, izpildot Darbus, vainīgajai Pusei ir jāatlīdzina zaudējumi otram Pusei 1 (viena) mēneša laikā no attiecīgo zaudējumu fakta, par ko ir sastādīts un abpusēji parakstīts zaudējumu akts no fakta konstatēšanas dienas.
- 5.3. Ja Izpildītājs ir nokavējis Līguma 3.1. punktā noteikto Darbu veikšanas termiņu vai noteiktā termiņā nav novērsis Darbu nodošanas – pieņemšanas aktā Pasūtītāja pretenzijās norādītos trūkumus saskaņā ar Līguma 3.12. vai 3.14. punktā noteikto, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un Izpildītājam ir pienākums samaksāt līgumsodu 0,1 % (vienas desmitdaļas procenta) apmērā no kopējās Līguma 2.1. punktā noteiktās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) apmērā no kopējās Līguma 2.1. punktā noteiktās summas. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu no Izpildītājam veicamajiem maksājumiem, iepriekš par to brīdinot Izpildītāju.
- 5.4. Par izpildīto Darbu nesavlaicīgu apmaksu Izpildītājam ir tiesības pieprasīt un Pasūtītājam ir pienākums samaksāt līgumsodu 0,1 % (vienas desmitdaļas procenta) apmērā no neapmaksātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) apmērā no neapmaksātās summas.
- 5.5. Ja Līgums tiek izbeigts Līguma 3.16. un 8.10. punktā minētajos gadījumos, Izpildītājam netiek atlīdzināti Darbu izpildes izdevumi, iespējamie zaudējumi un peļņas atrāvums.
- 5.6. Līgumsoda samaksa Puses neatbrīvo no citām Līgumā noteiktajām saistībām un zaudējumu atlīdzības pienākuma.

6. NEPĀRVARAMĀS VARAS APSTĀKĻI

- 6.1. Ja viena vai otra Puse nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas ar Līgumu uzņemtās saistības tādu apstākļu dēļ, kurus izraisījuši jebkāda veida dabas stihija, ugunsgrēks, militāras akcijas, politiskās situācijas, kompetentu valsts iestāžu aizliegums, Puses rakstiski vienojas par uzņemto saistību izpildes termiņa pagarināšanu par laiku, kas vienāds ar minēto apstākļu izraisīto kavēšanos.
- 6.2. Ja Līguma 6.1. punktā minētie apstākļi turpinās ilgāk kā 2 (divus) mēnešus, jebkura no Pusēm ir tiesīga atteikties no Līgumā noteiktām saistībām, un neviena no Pusēm nav tiesīga prasīt zaudējuma atlīdzināšanu. Ja Izveide netiek veikta, Izpildītājs atmaksā Līguma 2.2.1. apakšpunktā saņemto avansu Līguma 2.6. punktā noteiktajā kārtībā.⁵
- 6.3. Pusei, kurai kļuvis neiespējami izpildīt uzņemtās saistības Līguma 6.1. punktā minēto apstākļu dēļ, 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski jāpaziņo otram Pusei par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos.

7. APAKŠUZŅĒMĒJU PIESAISTĪŠANA UN NOMAIŅA

Apakšuzņēmēju piesaistīšanas gadījumā, šis punkts tiks precizēts, ievērojot iepirkuma nolikuma 54. – 58. punktā un Pretendenta piedāvājumā noteikto.

8. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz _____.

⁵ Punkts tiks precizēts atbilstoši izvēlētajam Pretendenta piedāvājumam.

- 8.2. Par Līguma grozījumiem un papildinājumiem Puses vienojas rakstiskā veidā un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu, kad tos parakstījušas abas Puses.
- 8.3. Pasūtītāja pilnvarotā persona Līguma izpildei un Līgumā noteikto nodošanas – pieņemšanas aktu parakstīšanai ir _____, tālr. 67333034, fakss: 67821275, e-pasts: _____@vases.lv.
- 8.4. Izpildītāja pilnvarotā persona Līguma izpildei un Līgumā noteikto nodošanas – pieņemšanas aktu parakstīšanai ir _____, tālr. _____, fakss: _____, e-pasts: _____.
- 8.5. Neviens no Pusēm bez otras Puses rakstiskas piekrišanas nevar nodot ar Līgumu uzņemto saistību izpildi trešajai personai vai mainīt Līguma 7. sadaļā norādīto/-s apakšuzņēmēju/-s.⁶
- 8.6. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, juridiskā adrese vai citi rekvizīti, par to nekavējoties rakstiski tiek paziņots otrai Pusei.
- 8.7. Puses reorganizācijas gadījumā Līguma noteikumi ir saistoši Puses tiesību un saistību pārņēmējam.
- 8.8. Līgums var tikt izbeigts pirms uzņemto saistību izpildes, Pusēm rakstiski vienojoties.
- 8.9. Puses ir tiesīgas vienpusēji izbeigt Līgumu, ja otra Puse nepilda ar Līgumu uzņemtās saistības, 10 (desmit) darba dienas pirms Līguma izbeigšanas datuma rakstiski informējot par to otru Pusi. Šādā gadījumā Puses līdz Līguma izbeigšanai veic savstarpējos norēķinus.
- 8.10. Pasūtītājs ir tiesīgs nekavējoties izbeigt Līgumu tā darbības laikā, nosūtot rakstisku paziņojumu Izpildītājam, ja Izpildītājam ar tiesas lēmumu pasludināta maksātnespēja, piemērots tiesiskās aizsardzības process, vai Izpildītājam ar Valsts ieņēmumu dienesta lēmumu apturēta saimnieciskā darbība.
- 8.11. Puses visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties Līguma izpildes laikā, risinās savstarpēju pārrunu ceļā. Visi strīdi, nesaskaņas un prasības, kas izriet vai skar šo Līgumu, kuri nav noregulēti starp Pusēm pārrunu ceļā, tiks izšķirti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.12. Puses vienojas, ka visi strīdi un domstarpības, par kurām netiks panākta vienošanās pārrunu ceļā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā, tiks nodotas izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 8.13. Līgums sagatavots un parakstīts uz __ (_____) lapām 2 (divos) eksemplāros, ar vienādu juridisku spēku, pa 1 (vienam) eksemplāram katrai Pusei.
- 8.14. Līgumam tiek pievienoti un ir tā būtiska sastāvdaļa – 4 (četri) pielikumi:
- 8.14.1. Pielikums Nr.1 – Tehniskā specifikācija;
- 8.14.2. Pielikums Nr.2 – Tehniskais piedāvājums;
- 8.14.3. Pielikums Nr.3 – Finanšu piedāvājums;
- 8.14.4. Pielikums Nr.4 – Obligātās civiltiesiskās apdrošināšanas polises kopija.

9. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

VAS „Elektroniskie sakari”

Eksporta iela 5, Rīgā, LV-1010

e-pasts: vases@vases.lv

Vienotais reģ. Nr. 40003021907

PVN Nr. LV 40003021907

Tālr. 67333034, Fakss: 67821275

Banka: AS „Citadele banka”

Konts: LV14PARX0000231601015

Bankas kods PARXLV22

IZPILDĪTĀJS

e-pasts:

Vienotais reģ. Nr.

PVN Nr.

Tālr., Fakss:

Banka:

Konts:

Bankas kods:

⁶ Punkts tiks precizēts atbilstoši izvēlētajam Pretendenta piedāvājumam.

/ _____ /

2018. gada ____ . _____

Pasūtītāja pilnvarotā persona Līguma izpildei un Līgumā noteikto nodošanas – pieņemšanas aktu parakstīšanai

/ _____ /

/ _____ /

2018. gada ____ . _____

Izpildītāja pilnvarotā persona Līguma izpildei un Līgumā noteikto nodošanas – pieņemšanas aktu parakstīšanai

/ _____ /