



PIENEMTS
VAS "Elektroniskie sakari"
Pastāvīgās iepirkumu komisijas sēdē
2018. gada 20. jūlijā
(protokols Nr. VASES 2018/13-1)

APSTIPRINĀTS
VAS "Elektroniskie sakari"
Valdes sēdē
2018. gada 31. jūlijā
(protokols Nr. 16/2018)

Publisko iepirkumu likuma 2. pielikuma iepirkumu procedūras no 10 000 – 41 999 euro

**„Profesionālās apmācības radiofrekvenču spektra
uzraudzības jomā strādājošajiem speciālistiem”**

nolikums

Rīga 2018

SATURS

I Vispārīgā informācija	3
II Pretendenta atlases dokumenti.....	5
III Tehniskā specifikācija.....	7
IV Tehniskais piedāvājums	7
V Finanšu piedāvājums.....	7
VI Piedāvājuma vērtēšana un lēmuma pieņemšana	7
VII Līguma projekts.....	9
VIII Pastāvīgās iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi.....	10
IX Pretendentu tiesības un pienākumi.....	10
X Iepirkuma līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa	11

Pielikums Nr. 1 : Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā

Pielikums Nr. 2 : Tehniskā specifikācija

Pielikums Nr. 3 : Finanšu piedāvājums (veidlapa)

Pielikums Nr. 4 : Informācija par Pretendentu

I Vispārīgā informācija

1. **Iepirkuma identifikācijas numurs** – VASES 2018/13.
2. **Pasūtītāja nosaukums, adrese, rekvizīti** – Valsts akciju sabiedrība “Elektroniskie sakari” (turpmāk – VAS ES); vienotais Reģ. Nr. 40003021907, Eksporta iela 5, Rīga, Latvija, LV-1010, tālrunis - 67333034, fakss - 67821275.
3. **Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods)** – 80570000-0 (Personāla attīstības mācību pakalpojumi).
4. **Iepirkuma priekšmets** – profesionālās apmācības pakalpojumi radiofrekvenču spektra uzraudzības jomā strādājošajiem speciālistiem (turpmāk – Pakalpojumi) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.2), kura satur minimālās prasības attiecībā uz iepirkuma priekšmetu.
5. **Līguma izpildes laiks** – 2018. gada 25. – 28. septembris (4 darba dienas).
6. **Līguma izpildes vieta** – VAS ES, Eksporta iela 5, Rīga, Latvija, LV-1010, tālrunis – 67333034, fakss – 67821275.
7. **Iepirkumu procedūras no 10 000 – 41 999 euro „Profesionālās apmācības radiofrekvenču spektra uzraudzības jomā strādājošajiem speciālistiem”, Id.Nr. VASES 2018/13** (turpmāk – Iepirkums), nolikuma (turpmāk – Nolikums) saņemšanas kārtība:
 - 7.1. Pretendenti Nolikumu var saņemt elektroniski VAS ES mājas lapā www.vases.lv sadaļā „Iepirkumi”, sākot ar dienu, kad paziņojums par līgumu ir publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
 - 7.2. Ar Nolikumu drukātā veidā var iepazīties VAS ES telpās Rīgā, Eksporta ielā 5, 336. kab. pie Pastāvīgās Iepirkumu komisijas (turpmāk – Iepirkumu komisija) locekles Vinetas Dambrovskas, sākot ar Iepirkuma izsludināšanas brīdi, iepriekš piesakoties pa tālruni 28305574 vai pa e-pastu: vineta.dambrovska@vases.lv darba dienās no plkst. 9.00 līdz 12.00, sākot ar dienu, kad paziņojums par plānoto līgumu ir publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
 - 7.3. Nolikuma apstiprinātu kopiju drukātā veidā var saņemt VAS ES telpās Rīgā, Eksporta ielā 5, 336. kab. pie Iepirkumu komisijas locekles Vinetas Dambrovskas darba dienās (no plkst. 9.00 līdz plkst.12.00), iepriekš piesakoties pa tālruni 28305574 vai pa e-pastu: vineta.dambrovska@vases.lv 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad saņemts pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa.
8. **Piedāvājumu iesniegšana:**
 - 8.1. Piedāvājumi iesniedzami VAS ES lietvedībā, Eksporta ielā 5, Rīgā, LV-1010, 2.stāvā, līdz 2018. gada 24. augustam, plkst. 11:00. Piedāvājumi nosūtāmi ar reģistrētu pasta sūtījumu, kurjerpastu vai nogādājami tieši lietvedībā, un sūtītājs nodrošina, ka saņēmējs piedāvājumu saņem līdz 24. augustam, plkst. 11:00;
 - 8.2. Piedāvājumi, kuri nebūs iesniegti noteiktajā kārtībā vai tiks saņemti pēc norādītā termiņa, netiks izskatīti un tiks atdoti iesniedzējam neatvērti.
9. **Piedāvājuma nodrošinājums netiek paredzēts.**
10. **Saistību izpildes nodrošinājums netiek paredzēts.**
11. **Piedāvājumu noformējuma un iesniegšanas prasības:**
 - 11.1. Piedāvājums iesniedzams divos eksemplāros papīra formātā (viens oriģināls un viena apliecināta kopija). Oriģināla eksemplāram jābūt numurētam un cauršūtam (caurauklotam);
 - 11.2. Dokumentiem jābūt cauršūtiem tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, dokumentiem jābūt sanumurētiem un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam (uz piedāvājuma daļu oriģināliem un to kopijām norāda attiecīgi “ORIĢINĀLS” un “KOPIJA”);
 - 11.3. Pretendents nodrošina, ka dokumentu kopijas ir atbilstošas dokumentu oriģinālam;
 - 11.4. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:
 - 11.4.1. Pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese;

11.4.2. Pretendenta nosaukums un juridiskā adrese;

11.4.3. atzīme:

**Piedāvājums iepirkumam "Profesionālās apmācības radiofrekvenču spektra uzraudzības jomā
strādājošajiem speciālistiem"
Identifikācijas Nr. VASES 2018/13**

Neatvērt pirms 2018. gada 24. Augustam, plkst. 11:00.

- 11.5. Piedāvājumi jāiesniedz latviešu vai angļu valodā. Ja Pretendenta profesionālo darbību vai kvalifikāciju apliecinošie dokumenti ir citā svešvalodā nekā angļu valoda, tiem jāpievieno paraksttiesīgās personas apstiprināts tulkojums latviešu vai angļu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents;
- 11.6. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumus un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir caursūts (caurauklots);
- 11.7. Finanšu piedāvājuma daļa noformējama atbilstoši Nolikumā noteiktajai Finanšu piedāvājuma veidlapai (Pielikums Nr. 4), to aizpildot un papildinot atbilstoši piedāvājumam;
- 11.8. Piedāvājumā norādītās cenas jāuzrāda Eiropas Savienības valūtā *euro* (turpmāk – EUR);
- 11.9. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā akceptē visus Nolikumā ietvertos nosacījumus un Tehniskās specifikācijas prasības;
- 11.10. Ja piedāvājuma dokumentos Pretendents ir atklājis kļūdas vai izdarījis izmaiņas, vai papildinājumus, tad tos jāizklāsta piedāvājuma beigās un jāparaksta personai, kura paraksta visus iepirkumā iesniedzamos dokumentus;
- 11.11. Iesniegtie Iepirkuma piedāvājumi, izņemot Nolikuma 8.2. punktā noteikto, ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ Pretendentam.
- 11.12. Iesniedzot ārvalstīs izdotus publiskos dokumentus (valsts pārvaldes, tiesu, likumdevēja, u.c. iestāžu izdotus dokumentus), nepieciešama dokumentu īstuma apliecināšana (legalizācija). Lai ārvalstīs izsniegtu dokumentu varētu izmantot Latvijas Republikā:
- 11.12.1. ja dokuments ir izsniegts valstī, kura ir 1961. gada Hāgas konvencijas „Par ārvalstu publisko dokumentu legalizācijas prasības atcelšanu” dalībvalsts, tā īstumam jābūt minētās konvencijas 3. panta kārtībā apstiprinātam ar „Apostille” dotās ārvalsts kompetentajā institūcijā. Šādi sagatavotu dokumentu vairs nav nepieciešams apstiprināt Latvijas Republikas diplomātiskajā pārstāvniecībā/konsulārajā iestādē;
- 11.12.2. ja dokuments ir izsniegts valstī, kura nav 1961. gada Hāgas konvencijas „Par ārvalstu publisko dokumentu legalizācijas prasības atcelšanu” dalībvalsts, tas jālegalizē Latvijas Republikas diplomātiskajā pārstāvniecībā/konsulārajā iestādē attiecīgajā ārvalstī, vai vispirms jālegalizē attiecīgās valsts diplomātiskajā pārstāvniecībā/konsulārajā iestādē Latvijā vai tuvākajā ārvalstī un pēc tam Latvijas Republikas Ārlietu ministrijas Konsulārajā departamentā;
- 11.12.3. dokumentu legalizācija nav nepieciešama, ja publisks dokuments ir izsniegts Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas valstī vai Šveices Konfederācijā. Ja Pasūtītājam radīsies šaubas par dokumenta autentiskumu, Pasūtītājs rakstveidā sazināsies ar ārvalsts iestādi, kas ir izsniegusi publisko dokumentu vai ir atbildīga par publiskā dokumenta autentiskumu, ja Saeimas apstiprinātajos starptautiskajos līgumos vai Eiropas Savienības tiesību aktos nav noteikts citādi.
- 12. Izmaiņas piedāvājumā un tā atsaukšanas kārtība**
- 12.1. Pretendents pirms piedāvājuma iesniegšanai noteiktā termiņa beigām var savos iesniegtajos piedāvājumos veikt izmaiņas, norādot uz aplokšnes - “Grozījumi piedāvājumā iepirkumam „Profesionālās apmācības radiofrekvenču spektra uzraudzības jomā strādājošajiem speciālistiem” (identifikācijas Nr. VASES 2018/13)”;
- 12.2. Pretendents pirms piedāvājuma iesniegšanai noteiktā termiņa beigām var savus iesniegto/-s piedāvājumu/-s atsaukt, paziņojot par to Iepirkumu komisijai rakstiski, norādot uz aplokšnes

- "Piedāvājuma atsaukums iepirkumam „Profesionālās apmācības radiofrekvenču spektra uzraudzības jomā strādājošajiem speciālistiem” (identifikācijas Nr. VASES 2018/13)”;
- 12.3. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts grozītā piedāvājuma iesniegšanas brīdis;
- 12.4. Pretendents nav tiesīgs izdarīt jebkādas izmaiņas piedāvājumā pēc tā iesniegšanas termiņa beigām.
- 13. Cita vispārīgā informācija:**
- 13.1. Piedalīšanās iepirkumā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai iepirkumā, Pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas Nolikumā ietvertās prasības, normas un noteikumus;
- 13.2. Pretendentam pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. VAS ES neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma rezultāta. Pretendenta iesniegtais piedāvājums pēc iepirkuma noslēguma netiek atdots atpakaļ Pretendentam;
- 13.3. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus;
- 13.4. Pasūtītājs savā mājas lapā reģistrē visus iespējamus Pretendentus, kuri saņem Nolikumu. Saņemot Nolikumu, iespējamā Pretendenta pārstāvis norāda savu vārdu, uzvārdu, Pretendenta nosaukumu, adresi, tālruni un faksa numuru, kā arī elektroniskā pasta adresi. Iepirkumu komisija nosūtīs Pretendentam papildu informāciju un skaidrojumus par Nolikumu un vienlaicīgi publicēs šo informāciju arī savā mājas lapā www.vases.lv sadaļā „Iepirkumi”.
14. **Kontaktpersonas** - kontaktpersona, kura ir pilnvarota sniegt organizatorisku informāciju par iepirkumu – Vineta Dambrovska, tālrunis - 28305574, fakss - 67821275, e-pasta adrese: vineta.dambrovska@vases.lv.

II Pretendenta atlases dokumenti

- 15. Nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkumā:**
- 15.1. Pretendentam (Piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības gadījumā – visiem Piegādātāju apvienības dalībniekiem) ir jābūt reģistrētiem kā saimnieciskās darbības veicējiem, atbilstoši savas rezidences valsts normatīvajiem aktiem;
- 15.2. Pretendents neatbilst Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotās daļas Pretendentu izslēgšanas nosacījumiem. Minētā prasība attiecas arī uz personām, uz kuru iespējam Pretendents balstās Nolikuma 16.punktā minēto prasību izpildei, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība;
- 15.3. Ja par iepirkuma uzvarētāju tiks atzīta piegādātāju apvienība, tai 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas jāreģistrē personālsabiedrība likumā paredzētajā kārtībā.
- 16. Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām un kvalifikāciju apliecinājošie dokumenti:**

Nr.p.k.	Noteiktās kvalifikācijas prasības	Kvalifikāciju apliecinājošie iesniedzamie dokumenti
16.1.	Pretendents Pakalpojumu sniegšanai nodrošina vismaz 1 (vienu) speciālistu, kuram jāatbilst sekojošai kvalifikācijai un pieredzei:	Informācija par līguma izpildē iesaistīto/-ajiem speciālistu/-iem, kurš/-i atbilst Nolikuma 16.1. punktā noteiktajām prasībām (atbilstoši Pielikumā Nr. 4. norādītajai veidlapai). Iesniedzot informāciju par šajā punktā minēto pieredzi, Pretendents pievieno atbildīgā/-o speciālista/-u CV (kurā ietvertajai informācijai ir jābūt pietiekamai, lai apliecinātu atbilstību 16.1. punkta apakšpunktu prasībām), kā arī kvalifikāciju
16.1.1.	grāds inženierzinātnēs;	
16.1.2.	specializācija – Radiofrekvenču spektra uzraudzība;	
16.1.2.1.	<i>vismaz 5 (piecu) gadu profesionālā darba pieredze kādā no Eiropas valstu radiomonitoringa stacijām pēdējo 10 gadu laikā;</i>	

16.1.2.2.	radiofrekvenču uzraudzības veikšanā pielietojamo mūsdienu monitoringa un mērījumu metožu pārzināšana un prasme tās izmantot praksē;	apliecinošu dokumentu kopijas.
16.1.2.3.	mūsdienu radiofrekvenču spektra uzraudzības mēraparatūras iespēju un to izmantošanas pārzināšana profesionālā līmenī;	
16.1.3.	regulāra dalība pēdējo 5 gadu laikā kādā no elektronisko sakaru profesionālo organizāciju ITU (International Telecommunication Union) vai CEPT (Conference of European Post and Telecommunication Administrations) radiofrekvenču monitoringa izpētes grupām, darba grupām vai projektu grupām (ITU-R SG1 WP C1 vai CEPT WGFM PT 22) un līdzdalība tehnisko publikāciju (ITU un CEPT rekomendāciju, pārskatu u.tml.) izstrādē;	
16.1.4.	pārzina ITU un CEPT rekomendācijas radiofrekvenču spektra uzraudzības jomā, t.sk. ITU-R izdotās Radiomonitoringa rokasgrāmatas aktuālā izdevuma saturu;	
16.1.5.	pieredze apmācību programmu izstrādē un vadīšanā radiofrekvenču spektra uzraudzības jomā (novadītas vismaz 2 apmācības par radiofrekvenču spektra pārvaldības un monitoringa jautājumiem);	
16.1.6.	teicamas latviešu vai angļu valodas zināšanas.	
Ja Pretendents Pakalpojumu sniegšanai nodrošina vairākus speciālistus, tad Pretendenta piedāvāto speciālistu kopējai pieredzei un zināšanām jānosedz visas pretendentam izvirzītās kvalifikācijas un pieredzes prasības		

17. Pretendenta iesniedzamie dokumenti:

- 17.1. Pretendenta pieteikums par piedalīšanos iepirkumā (Pielikums Nr. 1). Pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā paraksta Pretendenta likumiskais pārstāvis vai tā pilnvarota persona. Ja pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā paraksta Pretendenta likumiskā pārstāvja pilnvarota persona, pieteikumam jāpievieno attiecīga pilnvara. Pieteikumā par piedalīšanos iepirkumā norāda Pretendenta nosaukumu, rekvizītus un kontaktpersonu atbilstoši Pielikumā Nr. 1 norādītajai veidlapai;
- 17.2. Pretendenta apliecinājums (iekļauts Pretendenta pieteikumā par piedalīšanos iepirkumā Pielikumā Nr. 1), ka uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā noteiktie Pretendenta izslēgšanas noteikumi;
- 17.3. Nolikuma 16. punktā noteiktie kvalifikāciju apliecināšie dokumenti;

- 17.4. Tehniskais piedāvājums, sagatavots saskaņā ar Nolikuma 22. punktā noteikto;
- 17.5. Finanšu piedāvājums, sagatavots saskaņā ar Nolikuma 23.-25. punktā noteikto;
- 17.6. Iepirkuma līguma projekts.

18. Iesniedzamie dokumenti apakšuzņēmēju piesaistīšanas gadījumā:

- 18.1. Pretendents piedāvājumā norāda visus paredzamos apakšuzņēmējus un apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus un norāda apakšuzņēmējiem izpildei nododamās līguma daļas un to apjomu procentos (%);
- 18.2. Gadījumā, ja Pretendents balstās uz apakšuzņēmēju iespējām Nolikuma 16. punktā minēto prasību izpildei, Pretendents iesniedz piedāvājumā norādītā/-o apakšuzņēmēja/-u apliecinājumu/-s par gatavību piedalīties iepirkumā un veikt noteikto apjomu vai vienošanos par sadarbību konkrēta līguma izpildei un Nolikuma 17.2. punktā minēto dokumentu, kā arī dokumentus, kuri apliecina apakšuzņēmēja/-u atbilstību tām prasībām, kuru izpildei Pretendents balstās uz apakšuzņēmēja/-u iespējām.

19. Iesniedzamie dokumenti gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība:

- 19.1. Pretendents iesniedz vienošanos par piegādātāju apvienības izveidošanu, kurā norāda personu, kura iepirkumā pārstāv attiecīgo grupu, kā arī katras personas atbildības sadalījumu;
 - 19.2. Pretendents iesniedz Nolikuma 17.2. punktā minēto informāciju par katru piegādātāju apvienības biedru vai dalībnieku.
20. Ja Pretendents neatbilst Nolikuma 16. punkta prasībām un/vai nav iesniedzis visus Nolikuma 17. – 19. punktā minētos dokumentus, tad no tālākas līdzdalības iepirkumā tiek izslēgts.

III Tehniskā specifikācija

- 21. Iepirkuma Tehniskā specifikācija pievienota Nolikuma Pielikumā Nr. 2.

IV Tehniskais piedāvājums

- 22. Tehniskajā piedāvājumā Pretendents iesniedz Pakalpojumu sniegšanas aprakstu, iekļaujot detalizētu apmācību plānu, kurā īsumā aprakstīts mācību saturs.

V Finanšu piedāvājums

- 23. Finanšu piedāvājumam jābūt izteiktam EUR, norādot summu bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN), PVN un kopējo summu ar PVN.
- 24. Finanšu piedāvājums jāiesniedz saskaņā ar Finanšu piedāvājuma veidlapu (Pielikums Nr. 3).
- 25. Finanšu piedāvājuma cenā jāietver visas ar iepirkuma priekšmetu saistītās izmaksas, kā arī visi nodokļi un nodevas, ja tādas paredzētas.

VI Piedāvājuma vērtēšana un lēmuma pieņemšana

- 26. Tiks salīdzināti un vērtēti tikai tie piedāvājumi, kuri iesniegti Nolikumā paredzētajā kārtībā un termiņā.
- 27. Piedāvājumu vērtēšana notiks šādā kārtībā – iepirkumu komisija:
 - 27.1. vērtēs piedāvājumu noformējuma atbilstību Nolikuma 11. punktā minētajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi no tālākās vērtēšanas tiks izslēgti;
 - 27.2. vērtēs iesniegto atlases dokumentu atbilstību Nolikuma 17. – 19. punktā minētajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi no tālākās vērtēšanas tiks izslēgti;
 - 27.3. vērtēs Pretendentu atbilstību Nolikuma 16. punktā minētajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi no tālākās vērtēšanas tiks izslēgti;
 - 27.4. vērtēs Tehnisko piedāvājumu atbilstību Tehniskajai specifikācijai, neatbilstošie piedāvājumi no tālākās vērtēšanas tiks izslēgti;
 - 27.5. vērtēs Finanšu piedāvājumu un pārbaudīs, vai tajā nav aritmētiskās kļūdas – ja iepirkumu komisija Finanšu piedāvājumā atklāj aritmētiskās kļūdas, tā šīs kļūdas labo, par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu paziņojot Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, aritmētisko kļūdu labojums tiek ņemts vērā.

28. Ja vērtēšanas procesā iepirkumu komisijai kāda Pretendenta piedāvājums šķitīs nepamatoti lēts, iepirkumu komisija rīkosies saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 53. pantā noteikto.
29. Ja vērtēšanas procesā iepirkumu komisija konstatēs Pretendenta vai piedāvājuma neatbilstību Nolikuma prasībām jebkurā no vērtēšanas posmiem, Pretendents vai piedāvājums no līdzdalības iepirkumā tiks izslēgts.
30. Iepirkumu komisija par iepirkuma uzvarētāju izvēlēsies Pretendentu, kurš iesniedzis Nolikuma prasībām un Tehniskai specifikācijai atbilstošu zemākās cenas piedāvājumu.
31. Pirms lēmuma par līguma tiesību piešķiršanu, iepirkumu komisija veiks pārbaudi vai attiecībā uz Pretendentu (tai skaitā uz Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minēto personu), kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā minētie Pretendentu izslēgšanas nosacījumi:
 - 31.1. izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā, no Uzņēmumu reģistra iegūs informāciju vai uz Pretendentu (tai skaitā uz Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minēto personu) attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. punktā minētie fakti;
 - 31.2. izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā, no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām iegūs informāciju vai uz Pretendentu (tai skaitā uz Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minēto personu) attiecināms Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 2. punktā minētais fakts (Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi Latvijā, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz EUR 150,00 (viens simts piecdesmit *euro*, 00 centi)). Pasūtītājs minēto informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas ir tiesīgs saņemt, neprasot Pretendenta un citu Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minēto personu piekrišanu.
32. Gadījumā, ja tiks konstatēti nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz EUR 150,00 (viens simts piecdesmit *euro*, 00 centi), Latvijā reģistrētai/-ām personai/ām, iepirkumu komisija rīkosies saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9. panta desmitās daļas 2. punktā noteikto.
33. Lai pārbaudītu, vai uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu Pretendentu, vai Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minēto personu, kas reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, iepirkumu komisija pieprasīs, lai Pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz Pretendentu vai Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minēto personu, kas reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā minētie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai iepirkumu komisija nosaka ne īsāku par 10 (desmit) darba dienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais Pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, iepirkumu komisija to izslēdz no dalības iepirkumā.
34. Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā noteiktie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz šo Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, – ar paša Pretendenta vai Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.
35. Iepirkumu komisija pieprasīs, lai Pretendents nomaina apakšuzņēmēju, kura veicamās piegādes vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % (desmit procenti) no kopējās

publiska pakalpojuma līguma vērtības, ja tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, un personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, ja tā atbilst Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam. Ja Pretendents 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas neiesniedz dokumentus par jaunu Nolikumā noteiktajām prasībām atbilstošu apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkumu komisija izslēgs Pretendentu no dalības iepirkumā.

36. Ja Pretendentam (tai skaitā Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minētajai personai), tiek konstatēts kāds no Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā noteiktajiem izslēgšanas nosacījumiem, iepirkumu komisija izslēdz Pretendentu no dalības iepirkumā un izvēlas nākamo Pretendentu, kurš saņēmis nākamo augstāko novērtējumu, uz kuru neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.
37. Ja Pasūtītājs jau pēc lēmuma par iepirkuma rezultātiem pieņemšanas konstatē, ka uz Pretendentu vai Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minēto personu attiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem, tad Pasūtītājs nav tiesīgs slēgt iepirkuma līgumu ar konkrēto Pretendentu un pieņem jaunu lēmumu par iepirkuma rezultātiem, izvēloties nākamo Pretendentu, kurš saņēmis nākamo augstāko novērtējumu, vai pārtrauc iepirkumu Nolikuma 39. punktā noteiktajā kārtībā.
38. Iepirkumu komisija atlasa Pretendentus un vērtē to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā un Nolikumā noteiktajām prasībām. Iepirkumu komisijas lēmums ir saistošs Pasūtītājam, ja tiek slēgts iepirkuma līgums.
39. Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums. Iepirkumu komisija nosūta Nolikuma 41. punktā minēto informāciju visiem Pretendentiem un iesniedz publicēšanai paziņojumu par iepirkuma rezultātiem, kurā norāda apstākļus, kas bija par pamatu iepirkuma pārtraukšanai.
40. Ja iepirkums ir izbeigts vai pārtraukts, iepirkumu komisija 3 (trīs) darba dienu laikā vienlaikus informē visus Pretendentus par visiem iepirkuma izbeigšanas vai pārtraukšanas iemesliem.
41. Pasūtītājs informāciju par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu nosūta visiem Pretendentiem pa elektronisko pastu, pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmumu pieņemšanas;
42. Pasūtītājs sagatavo lēmumu par iepirkuma rezultātiem un publicē to pircēja profilā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums par iepirkuma rezultātiem.

VII Līguma projekts

43. Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu ar iepirkuma uzvarētāju, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu, saskaņā ar Nolikuma noteikumiem un Pretendenta iesniegto iepirkuma līguma projektu.
44. Iepirkuma līgumu Pretendents paraksta un iesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no tā brīža, kad Pretendents ir saņēmis Pasūtītāja parakstītu līguma eksemplāru.
45. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkumu komisija pieņems lēmumu iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam Pretendentam, kurš saņēmis nākamo augstāko novērtējumu, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja tiks pieņemts lēmums iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam Pretendentam, kura piedāvājums saņēmis nākamo augstāko novērtējumu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, iepirkumu komisija pieņems lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
46. Pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma noslēgšanu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums saņēmis nākamo augstāko novērtējumu, iepirkumu komisija izvērtēs, vai tas nav

uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams, Iepirkumu komisija pieprasīs no nākamā Pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu. Ja nākamais Pretendents būs uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, Iepirkumu komisija pieņems lēmumu pārtraukt Iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

47. Līguma slēgšanas procesā ir pieļaujami tikai Publisko Iepirkumu likuma 61.pantā noteiktie Iepirkuma līguma grozījumi.

VIII Pastāvīgās Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi

48. Iepirkumu komisija darbojas, pamatojoties uz Publisko Iepirkumu likumu un Nolikumu.
49. Iepirkumu komisijas locekļi ir atbildīgi par Publisko Iepirkumu likuma un citu normatīvo aktu pārkāpumiem un valsts interešu neievērošanu.
50. Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi:
- 50.1. Nodrošināt Iepirkuma norisi un dokumentēšanu;
- 50.2. Rīkoties saskaņā ar Nolikumā minēto kārtību un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 50.3. Trīs darba dienu laikā sniegt rakstiskas atbildes Pretendentiem uz viņu pieprasījumiem par Nolikumu, bet ne vēlāk kā 4 (četras) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ja Pretendents pieprasījumu ir iesniedzi laikus un tas iesniegts latviešu valodā;
- 50.4. Lemt par Pretendenta izslēgšanu no turpmākas dalības Iepirkumā, ja iestājas kāds no Publisko Iepirkumu likuma 9. pantā astotajā daļā noteiktajiem Pretendentu izslēgšanas nosacījumiem;
- 50.5. Pieprasīt, lai Pretendents izskaidro vai papildina savā piedāvājumā ietverto informāciju, kā arī sniedz precizētu informāciju par piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei un Pretendentu atlasei. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos informācijas avotos. Ja Pretendents neiesniedz Pasūtītāja pieprasīto informāciju, Pasūtītājam nav pienākums atkārtoti pieprasīt, lai Pretendents izskaidro vai papildina piedāvājumā iekļauto informāciju;
- 50.6. Pieprasīt, lai Pretendents izskaidro Tehniskajā un/vai Finanšu piedāvājumā iekļauto informāciju, kā arī pieprasīt iesniegt piedāvāto preču paraugus, ja šādi paraugi Pretendentam ir pieejami un to iesniegšana nerada nesamērīgus izdevumus;
- 50.7. Pieaicināt Iepirkumu komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām;
- 50.8. Gadījumā, ja jebkurā vērtēšanas stadijā atklājas, ka Pretendents sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis Nolikumā pieprasīto informāciju, Iepirkumu komisija ir tiesīga izslēgt Pretendenta piedāvājumu no tālākas vērtēšanas;
- 50.9. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai Pretendents iesniedz apliecinājumu tam, ka piedāvājumu izstrādājis neatkarīgi;
- 50.10. Labot aritmētiskās kļūdas Pretendentu finanšu piedāvājumos, informējot par to Pretendentu;
- 50.11. Pieņemt lēmumu par Iepirkuma rezultātiem;
- 50.12. Izvēlēties nākamo Pretendentu, kura piedāvājums saņēmis nākamo augstāko novērtējumu vai pārtraukt Iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja Iepirkuma uzvarētājs atsakās slēgt Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, ievērojot Nolikuma 46. punktā noteikto.

IX Pretendentu tiesības un pienākumi

51. Pretendenta tiesības un pienākumi:
- 51.1. Atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
- 51.2. Pieprasīt rakstiskus skaidrojumus no Pasūtītāja par Nolikumu, nodrošinot, ka Iepirkumu komisija tos saņem laikus;

- 51.3. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām;
- 51.4. Sniegt patiesu informāciju par savu kvalifikāciju un piedāvājumu;
- 51.5. Sniegt atbildes uz Iepirkumu komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai;
- 51.6. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.
52. Iesniedzot savu piedāvājumu, Pretendents apliecina, ka Pretendents akceptē Nolikumam pievienotajā līguma projektā ietvertos noteikumus un nosacījumus.

X Iepirkuma līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa

53. Pretendents nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt iepirkuma līguma izpildē iesaistītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē.
54. Pasūtītājs nepiekrītīs piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāvēs kāds no šādiem nosacījumiem:
- 54.1. tiks nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, vai uz to attiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā minētie Pretendentu izslēgšanas gadījumi;
- 54.2. uz piedāvāto apakšuzņēmēju, kura veicamās piegādes vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % (desmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības, attiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1. un 2. punktā minētie Pretendentu izslēgšanas gadījumi;
- 54.3. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Nolikumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
55. Pasūtītājs nepiekrītīs jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Nolikumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
56. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas noteikumus.
57. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iepirkuma līguma izpildē iesaistītā personāla vai apakšuzņēmēja/-u nomaiņu vai jauna/-u apakšuzņēmēja/-u iesaistīšanu līguma izpildē ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kuri nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

PIETEIKUMS PAR PIEDALĪŠANOS IEPIRKUMĀ
(jāsaģatavo uz Pretendenta veidlapas)

2018. gada ____.

Pretendents _____

Pretendenta nosaukums

nodokļu maksātāja reģ. nr.

tās vadītāja _____ personā,

vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds

bankas rekvizīti _____

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

- apliecina dalību valsts akciju sabiedrības „Elektroniskie sakari” rīkotajā Publisko iepirkumu likuma 2. pielikuma iepirkumu procedūrā no 10 000 – 41 999 euro „Profesionālās apmācības radiofrekvenču spektra uzraudzības jomā strādājošajiem speciālistiem”, identifikācijas Nr. VASES 2018/13 (turpmāk – Iepirkums), iesniedzot piedāvājumu Iepirkumam;
- apņemas sniegt profesionālās apmācības pakalpojumus radiofrekvenču spektra uzraudzības jomā strādājošajiem speciālistiem saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr. 2) noteiktajām prasībām;
- apņemas ievērot Iepirkuma nolikumā izvirzītās prasības, kā arī Latvijas Republikā spēkā esošo Iepirkuma procesu reglamentējošo normatīvo aktu normas;
- apliecina, ka uz (*Pretendenta nosaukums*) neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta pirmās daļas nosacījumi;
- atzīst sava pieteikuma un piedāvājuma spēkā esamību līdz Iepirkumu komisijas lēmuma pieņemšanai, bet gadījumā, ja tiek atzīts par Iepirkuma uzvarētāju – visā līguma darbības laikā;
- apņemas (ja Pasūtītājs izvēlas šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus šī līguma pamatnosacījumus;
- apliecina, ka piedāvājumā iekļautie noteikumi nepasliktina Iepirkuma nolikumā ietvertās prasības un nenosaka papildu ierobežojumus, un visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

Paraksts: _____

Pretendenta vadītājs vai pilnvarotais pārstāvis

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Pretendenta adrese: _____

Pretendenta tālrunis, faksa numuri: _____

Kontaktpersona: _____

Vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts

Z.v.

!Pieteikums ir jāaizpilda drukātā veidā.

**Pieteikums ir jāparaksta Pretendenta likumiskajam pārstāvim vai viņa pilnvarotai personai. Ja Pieteikumu paraksta Pretendenta pilnvarots pārstāvis, Pieteikumam ir jāpievieno atbilstoši noformēts pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad Pieteikumu ir jāparaksta visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem.*

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Publisko iepirkumu likuma 2. pielikuma iepirkumu procedūra no 10 000 – 41 999 euro
„Profesionālās apmācības radiofrekvenču spektra uzraudzības jomā strādājošajiem speciālistiem”,
identifikācijas Nr. VASES 2018/13

Apmācību mērķa grupa: VAS ES Radiofrekvenču uzraudzības nodaļas radiosakaru inženieri;

Dalībnieku skaits: līdz 30 cilvēki;

Mācību ilgums: 4 darba dienas;

Mācību norises laiks: 2018.gada 25. - 28. septembris;

Sagaidāmās mācību metodes: uz uzskates materiāliem balstīta lekcija, pasniedzēja vadīta diskusija un praktiskās nodarbības, izmantojot VAS ES rīcībā esošo tehnisko aprīkojumu;

Apmācību mērķi:

- 1) sniegt aktuālu un būtisku informāciju radiofrekvenču spektra uzraudzības aktivitāšu veikšanai Radiofrekvenču uzraudzības nodaļas speciālistiem nolūkā uzturēt/paaugstināt speciālistu profesionālās kvalifikācijas līmeni;
- 2) sniegt saturiski nozīmīgu informāciju par nākotnes radiosakaru tehnoloģiju attīstības tendencēm tā, lai RUN speciālisti tālāk varētu noformulēt tehniskās prasības, kurām jāatbilst VAS ES nākotnes monitoringa sistēmai.

Apmācības programmai jānodrošina tas, ka tā:

- Balstās uz teorijas apvienojumu ar reālu praktisku pieredzi;
- Balstās uz mūsdienīgām tehnoloģijām un metodēm;
- Ietver praktiskās nodarbības;
- Noslēdzas ar apliecības izsniegšanu tās beidzējiem.

Apmācību programmā jāietver tēmas, kas uzskaitītas zemāk. Ņemot vērā, ka latviešu tehniskā terminoloģija radiosakaru jomā nav tik attīstīta kā angļu, tad, lai izvairītos no nepilnībām, interpretējot angļiskos specifiskos terminus, galvenie tematiskie moduļi un tiem raksturīgie atslēgvārdi tehniskajā specifikācijā tiks norādīti angļu valodā:

Tendences komunikāciju tehnoloģijās

Atslēgvārdi

- Starptautiskā telesakaru savienība - ITU, tajā skaitā Pasaules radiosakaru konference WRC-19;
- IEEE - Elektrotehnikas un elektronikas inženieru institūts;
- 5G
- Lietu internets (IoT);
- Viedās pilsētas;
- Ietekme uz radio frekvenču spektru;
- Pētījumi, piem., ES ietvaros

Tendences radiofrekvenču uzraudzības tehnoloģijās

Atslēgvārdi

- Radiofrekvenču monitoringa tehnoloģiju evolūcija;

- Monitoringa nepieciešamība augstākos frekvenču diapazonos;
- Nepieciešamība pēc jauniem frekvenču spektra monitoringa risinājumiem;
- Ietekme uz radiomonitoringa stacijām un to aprīkojumu;
- Nacionālo radiofrekvenču spektra uzraudzības sistēmu (radiomonitoringa tīklu) risinājumi citās valstīs;
- Darba programmas CEPT (Eiropas Pasta un telesakaru administrāciju konference) un ITU;

Ieskats 5G tehnoloģijā un uzraudzības aspekti 5G kontekstā

Atslēgvārdi

- Ievads 5G;
- 5G salīdzinājums ar 3G, 4G;
- Frekvenču izmantošana;
- Frekvenču plānošanas aspekti;
- Kā uzraudzīt 5G tīklus
- Monitoringa īpatnības;

Ciparu signāli

Atslēgvārdi

- Ciparu modulācijas FSK, MSK, PSK, QAM, OFDM ;
- Spektra piekļuves metodes FDMA, TDMA, CDMA, OFDMA ;
- Bitu pārraides ātrums, Simbolu pārraides ātrums
- Kļūdu korekcija, BER
- Izplatītāko ciparu sistēmu radio interfeiss

Mērījumu detektori

Atslēgvārdi

- Biežāk sastopamo detektoru funkcijas radiosakaru mērījumos
- Pīķa, Vidējā RMS (Vidējās kvadrātiskās vērtības), kvazi-pīķa detektori
- Dažādu detektoru pielietojums

FFT teorija

Atslēgvārdi

- Pamatprincipi signālu pārveidošanai no laika apgabala frekvenču apgabalā
- DFT (Diskrētā Furjē transformācija)
- FFT (Ātrā Furjē transformācija)
- Logošana
- Ieraksta garums
- Datu nepārtraukta iegūšana, ierakstu pārklāšanās
- Frekvences un laika izšķirtspējas atkarība

Reāllaika analizatori

Atslēgvārdi

- Reāllaika analīzes definīcija
- Reāllaika analizatora principi
- Tipiskās īpašības: joslas platums, dinamiskais diapazons, mērījumu funkcijas
- Ciparu lejupvērsta pārveide (DDC)
- RBW realizācija
- Trigerēšanas iespējas
- Bezsaistes analīze
- Polihroms displejs, traucējošā signāla noteikšana zem vēlamajiem signāliem

Atšķirība starp reāllaika un skenējošiem analizatoriem

Atslēgvārdi

- Parametri, kas jāņem vērā mērījumos

- Izvērses laiks pret tveršanas laiku vai ieraksta garumu
- Analogie pret ciparu filtriem
- RBW pret FFT punktiem
- Abu analizatora darbības principu priekšrocības un trūkumi

Pamata parametru mērījumi

Atslēgvārdi

- Sekojošu parametru mērījumi ar monitoringa uztvērējiem un reāllaika analizatoriem:
- Frekvence
- Līmenis (maksimālais, vidējais, vidējais impulsveida signāliem, kanāla jauda)
- Aizņemtais joslas platums
- Nevēlami izstarojumi, blakuskanāla jauda
- Mērījumi laika apgabalā
- Raksturīgo raidītāja parametru noteikšana (modulācija, pamatjoslas joslas filtrēšana)

Praktiskā apmācības ar reāllaika spektra analizatoru

Atslēgvārdi

- Mērījumu demonstrēšana ar reāllaika spektra analizatoru dažādām digitālajām sistēmām
- Praktiskās apmācības izvēlētajiem studentiem ar reāllaika spektra analizatoru

EMF (elektromagnētiskais lauks) un ICNIRP

Atslēgvārdi

- Diskusija par elektromagnētisko starojumu kaitīgumu
- EMF iedarbība uz cilvēka audiem
- ICNIRP robežvērtības un dažādu valstu atšķirības

EMF aprēķini

Atslēgvārdi

- Mērījumu vietas sertifikācijas principi (piemēri)
- Informācija, kas nepieciešama no iesniedzēja
- Drošības attālumu aprēķināšanas pamati

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS (VEIDLAPA)

Publisko iepirkumu likuma 2. pielikuma iepirkumu procedūra no 10 000 – 41 999 euro
„Profesionālās apmācības radiofrekvenču spektra uzraudzības jomā strādājošajiem speciālistiem”,
identifikācijas Nr. VASES 2018/13

1. IESNIEDZA

Pretendenta nosaukums	Rekvizīti

2. KONTAKTPERSONA

Vārds, uzvārds	
Adrese	
Tālr. / Fax	
e-pasta adrese	

3. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Juridiskām personām un fiziskām personām, kuras ir reģistrējušās kā saimnieciskās darbības veicēji:

Pakalpojuma nosaukums /izmaksas	Izmaksas EUR bez PVN*	PVN _____ %	Kopējās izmaksas EUR ar PVN
Profesionālās apmācības radiofrekvenču spektra uzraudzības jomā strādājošajiem speciālistiem	<...>	<...>	<...>

* ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona, ailē „PVN 21 %” norāda – 0,00 EUR

Fiziskām personām, kuras nav reģistrējušās kā saimnieciskās darbības veicēji:

Pakalpojuma nosaukums /izmaksas	Izmaksas EUR bez nodokļiem	VSAOI darba devēja likme _____ %	Izmaksas EUR ar nodokļiem
Profesionālās apmācības radiofrekvenču spektra uzraudzības jomā strādājošajiem speciālistiem	<...>	<...>	<...>

Apmaksas noteikumi: _____

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds,

amats:

Paraksts: _____

Datums, vieta _____

Piedāvājums ir jāparaksta Pretendenta vadītājam vai viņa pilnvarotai personai, ja piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona, obligāti jāpievieno pilnvara.

INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU

Publisko iepirkumu likuma 2. pielikuma iepirkumu procedūra no 10 000 – 41 999 euro
„Profesionālās apmācības radiofrekvenču spektra uzraudzības jomā strādājošajiem speciālistiem”,
identifikācijas Nr. VASES 2018/13

Informācija par līguma izpildē iesaistīto/-ajiem speciālistu/-iem, kurš/-i atbilst Nolikuma 16.1. punktā noteiktajām prasībām.

Curriculum Vitae

1. Uzvārds:
2. Vārds:
3. Kontaktinformācija:
4. Izglītība:

Izglītības iestāde, mācību laiks (no ...līdz...)	legūtais grāds vai kvalifikācija
<...>	<...>

5. Valodu prasme: Uzrādīt valodu prasmes līmeni (skaitliskais vērtējums no 1 – teicami, līdz 5 - pamatzināšanas)

Valoda	Lasot	Runājot	Rakstot
<...>	<...>	<...>	<...>

6. Dalība profesionālajās organizācijās un projektos¹

7. Papildu prasmes

8. Darba pieredze:²

Laiks (no...līdz...)	Darba devējs	Amats un galveno darba pienākumu apraksts
<...>	<...>	<...>

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstākminētais pareizi atspoguļo manu izglītību, kvalifikāciju un darba pieredzi, kā arī tā atbilst iepirkuma nolikuma 16.1. punktā noteiktajām prasībām.

Pielikumā manu kvalifikāciju apliecināšie dokumenti uz ___ (_____) lapām.

Ar šo es aņemos saskaņā ar <Pretendenta nosaukums> piedāvājumu kā <joma> speciālists piedalīties iepirkuma „Profesionālās apmācības radiofrekvenču spektra uzraudzības jomā strādājošajiem speciālistiem” (identifikācijas Nr. VASES 2018/13) par VAS ES darbinieku apmācību pakalpojumu sniegšanu, ja tiek pieņemts lēmums slēgt Līgumu ar <Pretendenta nosaukums>.

Datums

Paraksts

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds,

amats:

Paraksts:

Datums, vieta

.....
.....
.....

Piedāvājums ir jāparaksta Pretendenta vadītājam vai viņa pilnvarotai personai, ja piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona, obligāti jāpievieno pilnvara.

Z.v.

¹ Iekļaut informāciju, kura apliecina Pretendenta piedāvātā speciālista atbilstību Nolikuma 16.1.3. punktā noteiktajām prasībām

² Iekļaut informāciju, kura apliecina Pretendenta piedāvātā speciālista atbilstību Nolikuma 16.1.2.1., 16.1.2.2., 16.1.2.3., 16.1.4. un 16.1.5. punktos noteiktajām prasībām