

LĪGUMS

Par informācijas sistēmu drošības pārvaldnieka pakalpojumu nodrošināšanu

Pasūtītāja līguma Nr. VASES 2017/04

Izpildītāja līguma Nr. _____

Valsts akciju sabiedrība "Elektroniskie sakari", vienotais reģistrācijas Nr. 40003021907, juridiskā adrese: Eksporta iela 5, Rīga, LV-1010, Latvija (turpmāk – Pasūtītājs), tās

no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "BRI", vienotais reģistrācijas Nr. 40103239625, juridiskā adrese: Alīdas iela 10, Ādaži, Ādažu novads, LV-2164, Latvija (turpmāk – Izpildītājs), tās

, no otras puses, abi kopā saukti „Puses” un katrs atsevišķi „Puse”, pamatojoties uz iepirkumu procedūras no 4 000 - 41 999 euro „Informācijas sistēmu drošības pārvaldnieka pakalpojumu nodrošināšana”, identifikācijas Nr. VASES 2017/04 (turpmāk – Iepirkums), rezultātiem, savstarpēji vienojoties, bez viltus, maldības un spaidiem, ievērojot normatīvo aktu prasības, noslēdz šādu līgumu, (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Izpildītājs apņemas nodrošināt Informācijas sistēmu drošības pārvaldnieka pakalpojumus (turpmāk – Pakalpojumi) saskaņā ar Līguma pielikumā Nr. 1 „Tehniskā specifikācija” (turpmāk – Līguma pielikums Nr. 1) noteikto, par Līguma pielikumā Nr. 2 „Finanšu piedāvājums” (turpmāk – Līguma pielikums Nr. 2) norādītajām cenām un saskaņā ar pārējiem Līguma noteikumiem.
- 1.2. Līguma pielikumā Nr. 2 norādītās Pakalpojumu cenas ir nemainīgas visā Līguma darbības laikā.
- 1.3. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par Izpildītāja nodrošinātajiem Pakalpojumiem saskaņā ar Līguma 2. sadaļā noteikto.
- 1.4. Izpildītājs apliecina, ka Pakalpojumi tiks nodrošināti atbilstoši nepieciešamajām kvalitātes un normatīvo aktu prasībām, Pasūtītāja Iepirkuma dokumentācijas prasībām un Izpildītāja iesniegtajam piedāvājumam Iepirkumā.

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Saskaņā ar Līguma pielikumu Nr. 2 kopējā summa par Pakalpojumu nodrošināšanu ir EUR 40 800,00 (četrdesmit tūkstoši astoņi simti euro, 00 centi) un pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk – PVN) 21%, PVN EUR 8 568,00 (astoņi tūkstoši pieci simti sešdesmit astoņi euro, 00 centi), tādējādi kopējā Līguma summa ar PVN ir EUR 49 368,00 (četrdesmit deviņi tūkstoši trīs simti sešdesmit astoņi euro, 00 centi).
- 2.2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam par Pakalpojumu nodrošināšanu saskaņā ar Līguma pielikuma Nr. 2 detalizētajā apmaksas kalendārā norādītajiem termiņiem un pēc Izpildītāja sagatavotā rēķina saņemšanas un abpusējas Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas, naudas līdzekļus pārskaitot uz Izpildītāja rēķinā norādīto norēķinu kontu bankā. Izpildītājs sagatavo rēķinu tikai pēc Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas.
- 2.3. PVN tiek piemērots atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktai kārtībai. Ja Līguma darbības laikā atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem mainās PVN likme, Puses vienojas, bez papildus vienošanās, Līgumā noteiktajām summām bez PVN piemērot spēkā esošo PVN likmi, tādējādi mainot Līguma kopējo summu ar PVN.
- 2.4. Pasūtītājs ir tiesīgs samazināt Līguma pielikuma Nr. 2 detalizētajā apmaksas kalendārā noteikto maksājumu, ja saskaņā ar Līguma 3.5. punktā noteikto Puses ir vienojušās par maksājuma apjoma samazinājumu.
- 2.5. Maksājumi tiek atzīti par izpildītiem dienā, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu uz Izpildītāja bankas kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.

3. PAKALPOJUMU NODROŠINĀŠANA, NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA

- 3.1. Pakalpojumi tiek veikti saskaņā ar Līguma pielikumā Nr. 1 noteikto.
- 3.2. Izpildītājs Pakalpojumu sniegšanā iesaista speciālistu
- 3.3. Par Pakalpojuma nodrošināšanu Izpildītājs katru ceturksni, ne vēlāk kā līdz nākamā ceturkšņa pirmā mēneša 5. (piektajam) datumam, iesniedz Pasūtītājam Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas aktu, kurā ietverta atskaite par iepriekšējā ceturksnī sniegto Pakalpojumu apjomu, norādot precīzas Pakalpojumu pozīcijas un patērēto laika periodu.
- 3.4. Pasūtītājam ir pienākums ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas to parakstīt vai iesniegt Izpildītājam rakstveida pretenziju. Ja Pasūtītājs nav iesniedzis pretenziju 5 (piecu) darba dienu laikā no Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas dienas, Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas aktā norādītie Pakalpojumi uzskatāmi par veiktiem.
- 3.5. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties parakstīt Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas aktu, ja Pasūtītājam radušies iebildumi par Pakalpojumu nodrošināšanu atbilstoši Līgumam un/vai normatīvajiem aktiem, ierakstot tajā savas pretenzijas. Šādā gadījumā Puses vienojas par maksājuma samazinājumu vai neatbilstību novēršanas termiņu, kurš nav ilgāks kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, un kārtību. Ja Izpildītājs nepiekrīt Pasūtītāja pretenzijā norādītajām neatbilstībām, Pasūtītājam ir tiesības neatbilstību konstatēšanai piesaistīt neatkarīgu ekspertu, kura lēmums ir saistošs Pusēm. Eksperta pakalpojumus apmaksā tā Puse, kura ir pieļāvusi maldību strīdā. Ja strīdā maldību ir pieļāvušas abas Puses, eksperta pakalpojumus Puses apmaksā vienādās daļās.
- 3.6. Pakalpojumi tiek uzskatīti par veiktiem, ja tie ir veikti saskaņā ar Līguma prasībām un Pušu Līguma 7.3. un 7.4. punktos noteiktās pilnvarotās personas ir parakstījušas Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas aktu 2 (divos) eksemplāros.
- 3.7. Gadījumā, ja 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas Pasūtītājs konstatē neatbilstību Līgumam un/vai Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, Puses par to sastāda abpusēji parakstītu aktu, un Izpildītājs par saviem līdzekļiem novērš konstatētās neatbilstības Pušu saskaņotā termiņā. Ja Izpildītājs atsakās parakstīt neatbilstību aktu, Pasūtītājs pieaicina neatbilstību konstatēšanai neatkarīgu ekspertu, kura lēmums ir saistošs Pusēm. Eksperta pakalpojumus apmaksā tā Puse, kura ir pieļāvusi maldību strīdā. Ja strīdā maldību ir pieļāvušas abas Puses, eksperta pakalpojumus Puses apmaksā vienādās daļās.
- 3.8. Pēc Pušu Līguma 7.3. un 7.4. punktā noteikto pilnvaroto pārstāvju Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas vai pēc Līguma 3.5. punktā minētā termiņa, Izpildītājs sagatavo rēķinu Pasūtītājam.

4. PUŠU SAISTĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Izpildītājam ir pienākums:
 - 4.1.1. veikt Pakalpojumus saskaņā ar Līguma pielikumā Nr. 1 noteikto;
 - 4.1.2. Līguma 3.3. punktā noteiktajā termiņā iesniegt Pasūtītāja Līguma 7.3. punktā noteiktajam pilnvarotajam pārstāvim atskaiti par ceturkšņa darbu izpildi;
 - 4.1.3. neizpaust ierobežotas pieejamības informāciju par Pasūtītāju un/vai tā darbiniekiem, Pasūtītāja klientiem vai ar Pasūtītāju saistītajām personām, kura kļuvusi zināma Pakalpojuma veikšanas laikā;
 - 4.1.4. nodrošināt, ka Pakalpojumu nodrošināšanā tiek iesaistīti tikai Līguma 3.2. punktā noteiktie speciālisti un tie ir pieejami ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas;
 - 4.1.5. 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska Līguma 4.4.5. apakšpunktā minētā pieprasījuma saņemšanas veikt Izpildītāja speciālista nomainīšanu;
 - 4.1.6. sniegt rakstisku informāciju par Līguma 3.2. punktā noteikto speciālistu maiņas nepieciešamību, ja kāds no speciālistiem ir izbeidzis darba attiecības. Izpildītājs var piedāvāt Pasūtītājam tikai tādas kvalifikācijas speciālistus, kuri atbilst Iepirkuma dokumentācijā noteiktajām kvalifikācijas prasībām;

- 4.1.7. ievērot, ka ierašanās pie Pasūtītāja ir jāplāno Līguma 4.3.2. apakšpunktā noteiktajos laikos;
 - 4.1.8. nodrošināt nekavējošu informācijas sniegšanu Pasūtītāja valdes pārstāvjiem par identificētajiem informācijas drošības apdraudējumiem un/vai incidentiem;
 - 4.1.9. veikt informācijas drošības incidentu izmeklēšanu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;
 - 4.1.10. ievērot darba drošības prasības Pakalpojuma nodrošināšanas laikā.
- 4.2. Izpildītājam ir tiesības:
- 4.2.1. saņemt samaksu no Pasūtītāja saskaņā ar Līguma noteikumiem;
 - 4.2.2. saņemt no Pasūtītāja tā rīcībā esošo Līguma izpildei nepieciešamo informāciju.
- 4.3. Pasūtītājam ir pienākums:
- 4.3.1. veikt samaksu par saņemtajiem Pakalpojumiem, ja tie ir veikti atbilstoši Līguma nosacījumiem;
 - 4.3.2. nodrošināt Izpildītāja Līguma 3.2. punktā noteiktajiem speciālistiem iespēju piekļūt Pasūtītāja telpām darba laikā - pirmdien, otrdien, trešdien, ceturtdien no plkst. 08:30 līdz plkst. 12:00 un no plkst. 12:45 līdz plkst. 17:30; un piektdien no plkst. 08:30 līdz plkst. 12:00 un no plkst. 12:45 līdz plkst. 16:15;
 - 4.3.3. sniegt Izpildītājam Līguma izpildei nepieciešamo informāciju ne ilgāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no rakstiska pieprasījuma saņemšanas dienas;
 - 4.3.4. nodrošināt Izpildītāja Līguma 3.2. punktā noteiktajiem speciālistiem pilnu pieeju informācijai, datiem, dokumentiem, telpām un darba vietām, kas nepieciešamas Līguma izpildei;
 - 4.3.5. sniegt Izpildītājam nepieciešamo atbalstu informācijas un informācijas sistēmu drošības pasākumu organizācijai Pasūtītāja telpās;
 - 4.3.6. nodrošināt nekavējošu informācijas sniegšanu Izpildītāja Līguma 3.2. punktā noteiktajiem speciālistiem par identificētajiem informācijas vai informācijas sistēmu drošības incidentiem un sniegt pilnu atbalstu to novēršanas pasākumu organizēšanā un izmeklēšanā;
 - 4.3.7. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas to parakstīt vai rīkoties saskaņā ar Līguma 3.5. un 3.7. punktos noteikto;
- 4.4. Pasūtītājam ir tiesības:
- 4.4.1. iesniegt Izpildītājam rakstveida pretenziju ar iebildumiem par Pakalpojumiem, ja tie nav nodrošināti atbilstoši Līgumam un/vai Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;
 - 4.4.2. piesaistīt neatkarīgu ekspertu Pakalpojumu nodrošināšanas trūkumu konstatēšanai;
 - 4.4.3. nepieņemt nodrošinātos Pakalpojumus, ja ir konstatētas neatbilstības Līguma noteikumiem un/vai normatīvajiem aktiem;
 - 4.4.4. neapmaksāt Izpildītāja rēķinu par nodrošinātajiem Pakalpojumiem, par kuriem saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību, Pasūtītājs ir iesniedzis rakstveida pretenziju un/vai nav parakstījis Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas aktu;
 - 4.4.5. konstatējot, ka kāds no Līguma izpildē piesaistītajiem speciālistiem ir nekompetents vai arī pārkāpj Līguma noteikumus, rakstiski pieprasīt Izpildītājam šī speciālista nomaiņu.

5. SODA SANKCIJAS UN ATBILDĪBA

- 5.1. Puses apņemas neizpaust Līguma saturu un tā pildīšanas laikā iegūtās ziņas par Pasūtītāju, tajā skaitā ziņas par Pasūtītāja valdījumā esošajiem dokumentiem, izņemot gadījumus, kuri noteikti normatīvajos aktos.
- 5.2. Puses apņemas pilnā apmērā atlīdzināt otram Pusei un trešajām personām zaudējumus, kas radušies Puses vainas dēļ. Vainīgajai Pusei ir jāatlīdzina zaudējumi otram Pusei 1 (vienu) mēneša laikā no attiecīgo zaudējumu fakta, par ko ir sastādīts un abpusēji parakstīts zaudējumu akts, konstatēšanas dienas.
- 5.3. Ja Izpildītājs ir nokavējis Līgumā noteikto Pakalpojumu nodrošināšanas termiņu vai noteiktā termiņā nav novērsis Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas aktā Pasūtītāja pretenzijās vai

neatbilstību aktā norādītos trūkumus saskaņā ar Līguma 3.5. un 3.7. punktā noteikto, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un Izpildītājam ir pienākums samaksāt līgumsodu 0,1 % (vienas desmitdaļas procenta) apmērā no kopējās Līguma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) apmērā no kopējās Līguma summas. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu no Izpildītājam veicamajiem maksājumiem, iepriekš par to rakstiski brīdinot Izpildītāju.

- 5.4. Par saņemto Pakalpojumu nesavlaicīgu apmaksu Izpildītājam ir tiesības pieprasīt un Pasūtītājam ir pienākums samaksāt līgumsodu 0,1 % (vienas desmitdaļas procenta) apmērā no neapmaksātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) apmērā no neapmaksātās summas.
- 5.5. Līgumsoda samaksa Puses neatbrīvo no citām Līgumā noteiktajām saistībām un zaudējumu atlīdzības pienākuma.

6. NEPĀRVARAMĀS VARAS APSTĀKĻI

- 6.1. Ja viena vai otra Puse nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas ar Līgumu uzņemtās saistības tādu apstākļu dēļ, kurus izraisījuši jebkāda veida dabas stihija, ugunsgrēks, militāras akcijas, politiskās situācijas, kompetentu valsts iestāžu aizliegums, Puses rakstiski vienojas par uzņemto saistību izpildes termiņa pagarināšanu par laiku, kas vienāds ar minēto apstākļu izraisīto kavēšanos.
- 6.2. Ja Līguma 6.1. punktā minētie apstākļi turpinās ilgāk kā 2 (divus) mēnešus, jebkura no Pusēm ir tiesīga atteikties no Līgumā noteiktām saistībām, un neviena no Pusēm nav tiesīga prasīt zaudējuma atlīdzināšanu.
- 6.3. Pusei, kurai kļuvis neiespējami izpildīt uzņemtās saistības Līguma 6.1. punktā minēto apstākļu dēļ, 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski jāpaziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos.

7. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

- 7.1. Līgums stājas spēkā 2017. gada 1. aprīlī un ir spēkā līdz 2021. gada 31. martam.
- 7.2. Par Līguma grozījumiem un papildinājumiem Puses vienojas rakstiskā veidā un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.3. Pasūtītāja pilnvarotā persona Līguma izpildei un Līgumā noteikto Pakalpojumu nodošanas - pieņemšanas aktu parakstīšanai ir _____.
- 7.4. Izpildītāja pilnvarotā persona Līguma izpildei un Līgumā noteikto Pakalpojumu nodošanas - pieņemšanas aktu parakstīšanai ir _____.
- 7.5. Neviena no Pusēm bez otras Puses rakstiskas piekrišanas nevar nodot ar Līgumu uzņemto saistību izpildi trešajai personai.
- 7.6. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, juridiskā adrese vai citi rekvizīti, par to nekavējoties rakstiski tiek paziņots otrai Pusei.
- 7.7. Puses reorganizācijas gadījumā Līguma noteikumi ir saistoši Puses tiesību un saistību pārņēmējam.
- 7.8. Līgums var tikt izbeigts pirms uzņemto saistību izpildes, Pusēm rakstiski vienojoties.
- 7.9. Pasūtītājs ir tiesīgs nekavējoties izbeigt Līgumu tā darbības laikā, nosūtot rakstisku paziņojumu Izpildītājam:
 - 7.9.1. ja Izpildītājam ar tiesas lēmumu pasludināta maksātnespēja, piemērots tiesiskās aizsardzības process, vai Izpildītājam ar Valsts ieņēmumu dienesta lēmumu apturēta saimnieciskā darbība;
 - 7.9.2. ja Izpildītājs ar savu rīcību vai bezdarbību ir kaitējis Pasūtītāja interesēm.
- 7.10. Puses ir tiesīgas vienpusēji izbeigt Līgumu, ja otra Puse nepilda ar Līgumu uzņemtās saistības, 10 (desmit) darba dienas pirms Līguma izbeigšanas datuma rakstiski informējot par to otru Pusi. Šādā gadījumā Puses līdz Līguma izbeigšanai veic savstarpējos norēķinus.
- 7.11. Puses visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties Līguma izpildes laikā, risinās savstarpēju pārrunu ceļā. Visi strīdi, nesaskaņas un prasības, kas izriet vai skar šo Līgumu,

kuri nav noregulēti starp Pusēm pārrunu ceļā, tiks izšķirti atbilstoši Latvijas Republikas likumiem.

- 7.12. Puses vienojas, ka visi strīdi un domstarpības, par kurām netiks panākta vienošanās pārrunu ceļā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā, tiks nodotas izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 7.13. Līgums sagatavots un parakstīts uz 5 (piecām) lapām 2 (divos) eksemplāros, ar vienādu juridisku spēku, pa vienam eksemplāram katrai Pusei.
- 7.14. Līgumam tiek pievienoti un ir tā neatņemama sastāvdaļa – 2 (divi) pielikumi:
- 7.14.1. Pielikums Nr. 1 – Tehniskā specifikācija;
- 7.14.2. Pielikums Nr. 2 – Finanšu piedāvājums.

8. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI

PASŪTĪTĀJS

VAS „Elektroniskie sakari”

Eksporta iela 5, Rīga, LV-1010

e-pasts: vases@vases.lv

Vienotais reģ. Nr. 40003021907

PVN Nr. LV 40003021907

Tālr. 67333034, Fakss: 67821275

Banka: AS „Citadele banka”

Konts: LV14PARX0000231601015

Bankas kods PARXLV22

IZPILDĪTĀJS

SIA “BRI”

Alīdas iela 10, Ādaži, Ādažu novads, LV-2164

e-pasts: info@siabri.lv, roberts@siabri.lv

Vienotais reģ. Nr. 40103239625

PVN Nr. LV40103239625

Tālr. 26432349

Banka: AS “Swedbank”

Konts: LV81HABA0551025896492

Bankas kods: HABALV22

1